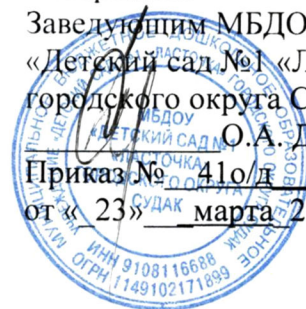


Утверждено
Заведующим МБДОУ
«Детский сад №1 «Ласточка»
городского округа Судак
О.А. Даниленко
Приказ № 41о/д
от « 23 » марта 2020 г.



ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак, 2019 г.

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
2. Общая характеристика учреждения: тип, вид, статус учреждения.	4
2.1. Право владения. Использование материально-технической базы.	4
2.2. Структура ОУ и система управления.....	6
2.3 Структура системы управления ДООУ.	7
2.4 Характеристика контингента воспитанников.	9
2.5 Контактная информация.....	11
3 Особенности образовательного процесса.....	12
3.1. Содержание образовательной деятельности.	12
3.2. Образовательная программа.	12
3.3 Учебный план.....	14
3.4 Система внутренней оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак.....	15
3.5. Методическая деятельность.....	18
4. Условия осуществления образовательного процесса.....	26
4.1Кадровое обеспечение.	26
4.2 Обеспечению безопасности.	28
4.3 Учебно – материальная база.	30
5. Результативность деятельности МБДОУ, качество образования.	30
5.1 Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Ласточка» городского округа Судак.....	31
5.2 Данные о состоянии здоровья воспитанников.....	33
5.3 Система комплексного мониторинга качества образования воспитанников.	35
6. Финансово –экономическая деятельность.....	41
7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.....	42
8. Заключение.....	42

1. Пояснительная записка.

Настоящий отчет сформирован на основе результатов самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак (далее ДООУ), проведенного рабочей группой ДООУ созданной на основании Приказа № 41 од от 23.03.2020 г.

Нормативная база проведения самообследования и написания отчета:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155 г. (далее-ФГОС ДО)
- Письмо Минобрнауки России от 13.11.2006 № МОН-П-2333 «Примерное положение о публичном докладе общеобразовательного учреждения»;
- Письмо Минобрнауки России от 28.09.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов;д
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Цель самообследования и отчета: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития дошкольной организации.

Задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса ДООУ;
- установление степени соответствия фактического содержания, качества дошкольного образования в ДООУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Направления самообследования и отчета:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в ДООУ;
- система управления ДООУ;
- содержание и качество дошкольного образования ДООУ;
- организация образовательного процесса ДООУ;
- качество кадрового, методического, информационного обеспечения, материально-технической базы ДООУ;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования ДООУ.

Этапы работы

- Планирование и подготовка работ;
- Организация и проведение самообследования;
- Обобщение полученных результатов;
- Формирование на основе полученных результатов отчета.

2. Общая характеристика учреждения: тип, вид, статус учреждения.

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Ластока» городского округа Судак - утвержден Учредителем от 10.12.2014г. постановление №14

Юридический адрес

Учреждения 298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, д.7.

Фактический адрес

298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, д.7.

Наличие свидетельств

ОГРН:

- Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: № 2169102092289

- Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 91 № 000016894.

Документы, на основании которых ДООУ осуществляет деятельность:

- Устав МБДОУ № 14 от 10.12.2014г.

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 82ЛЮ1, № 0000620, от 26.06.2016г., регистрационный № 0590, выдана Министерством образования и науки молодежи Республики Крым

Учредитель – Администрация города Судака

Функции и полномочия учредителя в отношении образовательной деятельности ДООУ осуществляются Министерством образования и науки молодежи Республики Крым

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение

2.1. Право владения. Использование материально-технической базы.

Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов: Договор безвозмездного пользования нежилыми помещениями №10 от 09.06.2016г. Срок действия – до 01.01.2017г

Площадь зданий:

I -1280,2 кв.м

II- 399 кв. м

III 403,5

IV 284,8 кв.м

Территория образовательного учреждения.

Общая площадь 8248 кв. м. Здания по проекту рассчитаны на 16 групп. В настоящее время функционирует 16 групп. Здание размещено на внутриквартальной территории жилого микрорайона. Промышленных предприятий в санитарно-защитной зоне нет. Территория по периметру ограждена забором из сетки-рабицы на высоту 2,0м. Территория по периметру освещается. Территория озеленена на 50% деревьями и кустарниками без плодов и колючек, зеленая зона(клумбы)- 53 кв.м. Паводковые и ливневые воды отводятся с территории в специально обустроенную ливневую канализацию. Территория детского сада зонирована, выделены игровая и хозяйственная зоны.

Требования к зданию ДООУ.

Наименование параметра	Дата	№ акта
Соблюдение правил пожарной безопасности (Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности на объекте).	05.09.2016	№ 30
Соответствие требованиям Роспотребнадзора Управление Роспотребнадзора ПО Республике Крым	29.06.2016	№ 820101000M0015870616

Соответствие санитарным и гигиеническим нормам; обеспечение охраны здоровья воспитанников и работников установлены на основании заключений надзорных органов, акта оценки готовности учреждения к 2018/19 учебному году.

Материально-техническая база.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В МБДОУ 4 корпуса.

Корпус №1 – типовое двухэтажное на 6 групп, два подъезда. В первом подъезде на 1 этаже расположены: 3 группы с отдельным входом, медицинский кабинет, изолятор, кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего по ВР, кабинет методиста по дошкольному воспитанию. На втором этаже расположены: 2 группы, кабинет психолога, кабинет дефектолога, спортивный зал. Во втором подъезде на 1 этаже расположена 1 группа, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, холл, пищеблок.

На втором этаже расположена 1 группа, кабинет логопеда, малый зал с оборудованным спортивным оборудованием» «Лабиринт».

Корпус № 2 – типовое двухэтажное на 4 группы. На первом этаже расположены 2 группы. На втором этаже расположены 2 группы.

Корпус № 3 – типовое двухэтажное на 4 группы. На первом этаже расположены 2 группы. На втором этаже расположены 2 группы.

Корпус № 4 – типовое двухэтажное на 2 группы. На первом этаже расположена 1 группа. На втором этаже расположена 1 группа

Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Детский сад оснащен 5 мультимедийными досками. В каждой группе есть магнитные и фетровые доски для реализации общеобразовательной программы.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть

знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

В дошкольном учреждении на первом этаже оборудован медицинский кабинет площадью 15,1 м кв. с отдельным входом из коридора. Кабинет оборудован в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. В кабинете имеется умывальник с подводкой холодной и горячей воды. Горячая вода от электробойлера. В кабинете имеется оснащение: шкаф медицинский для хранения лекарственных средств, шкаф для хранения медицинской документации, столик инструментальный, ростомер или антропометр, весы медицинские, калькулятор, термометр медицинский, кварцевая лампа, кушетка, раковина для мытья рук, укладки неотложной помощи. Медицинское обслуживание осуществляется двумя штатными медицинскими работниками. Медицинской сестрой ДООУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Детской поликлиникой осуществляет лечебно-профилактическая помощь детям, даются рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводится совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

назначение	функциональное использование	используемая площадь (кв.м.)
Методический кабинет	Методическое обеспечение образовательного процесса.	20 кв.м.
Музыкальный зал	Музыкальное воспитание воспитанников, проведение занятий по хореографии.	96,7 кв.м
Спортивный зал	Физическое воспитание воспитанников, проведение занятий по физической культуре	85,7 кв.м
Кабинет логопеда	Проводятся занятия с детьми, с нарушением речи	8,9 кв.м
Кабинет педагога-психолога	Проводятся индивидуальные занятия с психологом	9,9 кв.м

Имеется достаточное количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса в ДООУ.

За период 2018–2019 учебного года усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях:

- приобретение канцелярских товаров для учебного процесса на всех воспитанников;
- приобретение информационных стендов.

2.2. Структура ОУ и система управления.

Оценка эффективности системы управления содержанием и качеством подготовки ДООУ.

Для осуществления эффективного руководства создана мотивационная среда дошкольного учреждения, используются различные (оптимальные для каждого сотрудника) формы поощрений.

Эффективно решаются задачи:

- создана оптимальная структура управления и распределения функций в дошкольном учреждении для формирования субъектной позиции каждого педагога в управлении образовательным процессом;
- организовано материальное стимулирование педагогов;
- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- проводятся мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе, созданию конкурентоспособного коллектива педагогов;
- обеспечению материально-технической базы.

Цель управления заключается в совершенствовании процесса принятия решений.

Процесс управления складывается из следующих функциональных звеньев:

- информационно-аналитического;
- мотивационно-целевого;
- плано-прогностического;
- регулятивно-диагностического;
- контрольно-диагностического;
- организационно-исполнительского.

Они рассматриваются как относительно самостоятельные виды деятельности. Между тем, функциональные звенья управления связаны и последовательны, поэтапно сменяют друг друга, образуя единый управленческий цикл.

2.3 Структура системы управления ДОУ.

Управление дошкольным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления ДОУ. Формой самоуправления является Общее собрание работников ДОУ. Общее собрание проводится не реже одного раза в год, где принимают участие все работники коллектива.

Компетенция Общего собрания:

- принимает устав;
- выбирает Совет ДОУ;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- вносит необходимые изменения и дополнения в Устав;
- принимает коллективный договор.

Совет ДОУ избирается на Общем собрании работников ДОУ. В Совет ДОУ входят руководящие, педагогические работники, родители.

К компетенции Совета ДОУ относятся:

- утверждает план развития ДОУ;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- определяет пути взаимодействия ДОУ разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы ДОУ;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета ДОУ;

- рассмотрение ежегодных отчетов о поступлении и расходовании внебюджетных средств, их рациональное использование.

Для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса в ДООУ создан Педагогический совет.

В его состав входят заведующий (председатель Педагогического совета), его заместитель, педагогические работники.

Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает Основную образовательную программу ДООУ;
- рассматривает вопросы использования и совершенствования методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определяемых Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- разрабатывает и принимает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ.

Непосредственное управление ДООУ осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию. Заведующий ДООУ назначается Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

Характеристикой управления дошкольным образовательным учреждением, а также его структурами в соответствии с целями деятельности является ответственность заведующего ДООУ за выполнение своих функций на основании должностной инструкции и принципов развития ДООУ.

Администрация ДООУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию участников образовательного процесса (педагогов, родителей и воспитанников). В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический.

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

- Заведующий в соответствии с законодательством РФ и Уставом ДООУ осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.
- Заместитель заведующего по ВР - планирует и организует методическую работу коллектива. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, методических объединений.
- Старший воспитатель- планирует и организует методическую работу коллектива. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, методических объединений.
- Заместитель заведующего по АХЧ- Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности МБДООУ, своевременному заключению необходимых договоров,

привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств. Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности МБДОУ, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств. Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядком оформления финансово-хозяйственных операций.

- Завхоз организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт.
- Медицинская сестра работает в тесном контакте с врачом- педиатром детской поликлиники, заместителем директора по воспитательной работе, инструктором по физической культуре, педагогом-психологом по контролю и укреплению здоровья воспитанников, санитарное состояние всех помещений и территории ДОУ, внедряет здоровьесберегающие технологии.
- Диетическая сестра несет ответственность за питание детей, контролирует работу пищеблока. Проводятся профилактические мероприятия.

Медсестрой ДОУ:

- осмотр детей во время утреннего приема;
 - антропометрические замеры;
 - анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
 - ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия.

2.4 Характеристика контингента воспитанников

Структура групп.

Плановая наполняемость 406 воспитанников.

Фактическая наполняемость 406 воспитанников. Количество групп – 16

Направленность групп:

15 групп общеразвивающей направленности, в которых осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования

1 группа компенсирующей направленности (логопедическая) для детей с нарушением речи.

Количество групп и наполняемость по состоянию на 01 апреля 2019 г.

№	Возраст	Количество групп	Время пребывания	Средняя наполняемость группы (списочный состав)	Средняя посещаемость
1.	группы общеразвивающей направленности	15	5 лет	25	18
2.	Группа компенсирующей направленности	1	По рекомендации ПМПК	16	12

Количество групп и наполняемость на 01 апреля 2019 г

Возрастные группы	Количество групп	Количество воспитанников
Первая младшая	1	26

Младшая группа «А»	1	26
Младшая группа «Б»	1	28
Средняя «А»	1	28
Средняя «Б»	1	29
Средняя «В»	1	27
Старшая «А»	1	25
Старшая «Б»	1	26
Старшая «В»	1	27
Старшая «Г»	1	27
Подготовительная «А»	1	21
Подготовительная «Б»	1	23
Подготовительная «В»	1	26
Подготовительная «Г»	1	25
Подготовительная «Д»	1	26
Подготовительная логопедическая	1	16
ВСЕГО	16	406

Социологическая характеристика семей воспитанников:

СОСТАВ СЕМЬИ	ОБРАЗОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ	СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС
Полная семья –89% Неполная семья (один родитель) – 11% Многодетные -28%	Среднее -38% Среднее профессиональное – 12% Высшее – 48%	Интеллигенция –16% Служащие – 21% Рабочие –26% Предприниматели –12% Студенты-5% Безработные -20%

2.5 Контактная информация

Адрес: г. Судак, ул. Гагарина, 7

Телефон: +7 (36566) 3-47-17

E-mail: sudak_dy1@mail.ru

Официальный сайт: sudak-ds1.ru

Должность	Фамилия, имя, отчество	Время обращения
Заведующий МБДОУ	Даниленко Ольга Анатольевна	Понедельник 08.00-10.00
Заместитель заведующего по воспитательной работе	Головина Елена Ивановна	Вторник 14.00-16.00
Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе	Бондаренко Елена Владимировна	Понедельник 10.00 -12.00
Старший воспитатель	Скуба Оксана Геннадьевна	Среда 10.00-12.00

3 Особенности образовательного процесса.

3.1. Содержание образовательной деятельности.

Цель и задачи функционирования учреждения. Цель работы дошкольного учреждения – удовлетворение потребностей каждой из сторон воспитательно-образовательного процесса, а именно обеспечить:

Воспитанникам:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья (в том числе, его эмоциональное благополучие);
- развитие воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой, обогащение всестороннего развития его неповторимой индивидуальности;
- возможность проявления каждым воспитанником творческого начала в разных видах деятельности;
- успешный переход на следующую образовательную ступень образования.

Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности, возможность проявления творчества в работе;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений.

Родителям:

- возможность выбора программы, технологии работы, формы посещения ДООУ для ребенка;
- возможность включения в образовательный процесс в отношении их детей;
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры.

3.2. Образовательная программа.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак (далее ДООУ) работает в соответствии с требованиями ФГОС ДО и примерной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой. (М.: Мозаика – Синтез, 2014 год), основной общеобразовательной программой МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка», региональной программы «Крымский венок», «Программой воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» Т.Б. Филичевой, Г.Н. Чиркиной, Г.А. Каше, Москва 1986 г.

Приоритетными **направлениями** деятельности ДООУ являются:

- Охрана жизни и здоровья ребёнка, физкультурно-оздоровительное развитие;
- Речевое развитие детей.

ЦЕЛЬ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Вместе с тем дошкольное образовательное учреждение свободно в выборе программных тем, форм, средств и методов образования с учётом индивидуальных особенностей развития воспитанников.

Образовательная программа из 3 разделов:

- Раздел 1. Целевой;
- Раздел 2. Содержательный;
- Раздел 3. Организационный.

Содержательный раздел Образовательной программы, опирается на программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы и технологии, которая по концептуальным основам, целям, задачам и принципам, как не одна другая российская программа, согласована с ФГОС.

Программа основана на положениях:

- отечественных психолого-педагогических исследований о закономерностях развития ребенка дошкольного возраста;
- научных и практических разработок, показавших свою эффективность в условиях современного дошкольного образования;
- действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования.

Программа построена с учетом принципов:

- **развивающего образования** (предполагает ориентацию содержания образования на стимулирование и поддержку эмоционального, духовно-нравственного и интеллектуального развития и саморазвития каждого ребенка, на создание условий для проявления самостоятельности, инициативности, творческих способностей ребенка в различных видах деятельности);
- **сочетания принципов научной обоснованности и практической применимости** (соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, при этом предоставляет возможность реализации в массовой практике дошкольного образования);
- **интеграции образования** (предусматривает возможность реализации содержания образования в разных видах детских деятельности стимулирующих воспитанников к познанию своего эмоционального мира и окружающих людей, для развития у ребенка таких сфер как: социально-личностная, физическая, познавательно-речевая, художественно-эстетическая);
- **комплексно-тематического построения образовательного процесса** (с ведущей игровой деятельностью, решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и воспитанников, а также в самостоятельной деятельности воспитанников);
- нравственной обоснованности жизнедеятельности;

Изложенные позиции становятся основой для формирования компетенций воспитанника: коммуникативной, познавательной, творческой, регулятивной.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с воспитанниками. Основной формой работы с воспитанниками дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Программа составлена в соответствии с направлениями развития воспитанника.

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное;
- художественно-эстетическое;
- физическое развитие.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня МБДОУ: режимные моменты,

игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

Дополнительные образовательные услуги:

-В детском саду ведут работу кружки: «Волшебный занавес», средняя «Б» группа, воспитатель Колесник Т.А., «Почемучка», подготовительная «Б» группа, воспитатель Колошва С.Г. «Театральный сундучок» средняя группа «А» воспитатель Шило Т.Ю

- В детском саду работают учитель –логопед, учитель – дефектолог, педагог психолог, которые оказывают коррекционную помощь детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья.

3.3 Учебный план.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Структура учебного плана непосредственно организованной образовательной деятельности.

В 2018-2019 г. в ДОУ функционирует 15 общеобразовательных групп, 1 группа комбинированной направленности:

- 1 группа первая младшая (2-3 года)
 - 2 группы младшие (с 3 до 4 лет);
 - 3 группы средние (с 4 до 5 лет);
 - 4 группы старшие (с 5 до 6 лет);
 - 5 групп подготовительных (с 6 до 7 лет);
- 1 группа подготовительная логопедическая (с 6 до 7 лет)

Режим работы ДОУ.

Учреждение работает по режиму пятидневной рабочей недели:

- общеразвивающие группы с 10,5 часовым пребыванием воспитанников с 07.30 до 18.00
- группы комбинированной направленности с 10 часовым пребыванием воспитанников

Календарным временем посещения – круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные).

Структура учебного года

* Начало учебного года – с 03.09.2018 г.

* Окончание учебного года – 31.05.2019 г.

* Количество учебных недель - 35 неделя.

* Продолжительность учебной недели – 5 дней (пн. - пят.)

* Объем недельной образовательной нагрузки (количество занятий): 1 младшая группа – 10, младшая – 10, средняя группа – 10, старшая – 13, подготовительная к школе группа - 15

3 сентября – начало учебного года «День радостных встреч»

3-30 адаптационный период, повторение пройденного материала, выявление стартового потенциала группы

1 октября – 31 октября образовательный период, мониторинг.

1 ноября – 6 ноября – «творческие каникулы», осенние развлечения

7 ноября – 18 декабря – образовательный период.

21 декабря – 11 января – мини - творческие познавательные проекты, праздничные утренники, новогодние каникулы, рождественские развлечения.

11 января -28 февраля образовательный период

11 января -15 января – итоговые занятия, контрольные занятия, мониторинговый период по спорным показателям.

1 марта – 7 марта – «творческие каникулы»; праздничные утренники, развлечения.

11 марта – 31 мая – образовательный период

16 мая – 31 мая – мониторинг, творческие отчёты педагогов

1 июня – 31 августа – летний оздоровительный период

Продолжительность непосредственно организованной образовательной деятельности

Объем недельной образовательной нагрузки (количество занятий):

Первая младшая группа – 10,

младшая группа – 10,

средняя группа – 10,

старшая группа – 13,

подготовительная к школе группа – 15,

подготовительная к школе логопедическая группа – 15.

3.4 Система внутренней оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак

В детском саду система внутренней оценки качества образования осуществляется на основе следующих нормативных документов:

1. Положение о внутренней системе оценки качества образования
2. Положение о мониторинге реализации Основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак
3. Положение о внутреннем контроле в ДОУ

Цель системы оценки качества образования: совершенствование системы управления качеством образования в ДОУ, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях ее развития.

Задачами системы оценки качества образования являются:

1. Определение объекта системы оценки качества образования, формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ
2. Изучение состояния развития и эффективности разных аспектов образовательного процесса и условий для его осуществления, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
3. Принятие управленческих решений, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования
4. Прогнозирование развития образовательной системы ДОУ
5. Расширение общественного участия в управлении образованием в ДОУ.

Предметом системы оценки качества образования являются:

1. Качество условий реализации ООП МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак образовательного учреждения (образовательное пространство и развивающая среда)
2. Качество организации образовательного процесса (образовательная деятельность, психологический комфорт ребенка, здоровьесберегающая деятельность);
3. Качество результата освоения ООП МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак;

1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак включает в себя:

№	Содержание требований	инструментарий	исполнители
1. Требования к психолого-педагогическим условиям:			
	-наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных	Набор диагностического материала	Старший воспитатель, Пед.-психолог, учитель – логопед, учитель-дефектолог

	образовательных результатов.		
	-наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);	Аналитическая справка годового планирования	Старший воспитатель
	наличие организационно методического сопровождения процесса реализации ООПМКДОУ д/с №488, в том числе в плане взаимодействия с социумом;	Аналитическая справка годового планирования, Отчёты	Старший воспитатель Специалисты, воспитатели
2.Требования к кадровым условиям			
	-укомплектованность кадрами;	Аналитическая справка годового планирования	Заведующий
	-образовательный потенциал педагогов;	Справка 85-К	Заведующий
	-уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);	Справка 85-К	Заведующий
	- категории педагогов; результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов).	Карта профессионального роста	Заместитель заведующего по ВР
3.Требования к материально-техническим условиям			
	-оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;	Карта анализа МТУ	Зам. зав. по АХЧ
	- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;	Санитарное состояние	Зам. зав. по АХЧ Медсестра
	-оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;	Отчет по ОТ	Инженер по ОТ

информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)	Отчёт , справка 85-К	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4. Требования к финансовым условиям		
- финансовое обеспечение реализации ООП муниципального бюджетного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания	План хозяйственной деятельности, Муниципальное задание	Заведующий Зам. по АХЧ
5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде		
-соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям воспитанников;	Анализ подбора мебели	Старший воспитатель Зам зав. по АХЧ
организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость , полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);	Карта анализа предметно-развивающей среды	Старший воспитатель ,
-наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых , возможности для уединения;	Диагностика психоэмоционального благополучия в группе. Карта анализа психологической среды,	Старший воспитатель, Педагог-психолог
учёт национально-культурных, климатических	Анализ реализации этно-культурного компонента (ООП	Старший воспитатель

условий, в которых осуществляется образовательный процесс.	МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак)	
--	---	--

2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

	Содержание требований	Инструментарий	Исполнители
1.	результаты лицензирования;	Справка о материально-техническом обеспечении;	Заведующий
	оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;	Анализ годового планирования, анализ динамики развития детей;	Заместитель заведующего по ВР
	-обеспеченность методическими пособиями и литературой;	Анализ обеспечения методическими пособиями и литературой	Старший воспитатель
	эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности;	Сравнительный анализ отчётов	Заместитель заведующего по ВР
	оценка открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций;	Анкетирование, опрос родителей;	Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего по ВР
	участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Свод данных по результатам конкурсов	Старший воспитатель Заместитель заведующего по ВР
	уровень освоения обучающимися предметно пространственной среды	Анализ наблюдений за играми детей	Старший воспитатель, педагогпсихолог

Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак включает в себя:

№п/п	Содержание требований	Инструментарий	Исполнители
1	соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;	Система стандартизированной диагностики	Узкие специалисты, воспитатели
2	динамика индивидуального развития детей:	Карты индивидуального развития	Воспитатели
3	Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями;	система комплексной псих.-пед. диагностики Карты индивидуального развития (ОВЗ)	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
4	динамика показателя здоровья детей;	Медицинские карты Результаты антропометрии, Скрининг-обследование;	Медсестра

динамика уровня адаптации детей раннего возраста;	Карты НПП	Педагог-психолог
уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ	опросы, анкеты, отзывы	Старший воспитатель
оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие технологии, режим дня и т.п.).	Анализ состояния здоровья,	Старший воспитатель
динамика состояния здоровья и психофизического развития обучающихся;	Отчет медицинской сестры	Медсестра
оценка возможности предоставления информации о ООП МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак родителям и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, общественности;	Анализ сайта ДОУ, Анализ публикаций информации о ДОУ в СМИ	Заведующий

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округ.

3.5. Методическая деятельность

При выстраивании системы методической работы ДОУ в 2019 году по реализации Образовательной программы включает ее в систему непрерывного образования в следующих направлениях:

- По отношению к конкретному педагогу, где главной задачей является – формирование индивидуальной, авторской, высокоэффективной системы педагогической деятельности воспитателя при реализации Образовательной программы. Поэтому методическая работа в ДОУ нацелена на обогащение знаний педагога, развитие у него мотивов творческой деятельности, развитие педагогической техники, исполнительского искусства;
- По отношению к педагогическому коллективу детского сада - методическая работа решает задачи формирования коллектива единомышленников при реализации Образовательной программы. Она направлена на выработку педагогического кредо, традиций коллектива, на организацию диагностики и самодиагностики, анализ учебно-воспитательного процесса, на выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

- Методическая работа ДОО по отношению к общей системе непрерывного образования, что предполагает творческое осмысление направлений Образовательной программы, внедрение достижений науки и передовой практики.

Среди **критериев результативности** методической работы по реализации Образовательной программы выделяется качество воспитательно-образовательной работы, рост профессионализма и квалификации педагогов, рациональные затраты времени, рост творческой активности, удовлетворенность воспитателя своим трудом.

Руководство всей работой, в том числе и методической, осуществляет директор образовательного учреждения. Непосредственным **организатором** методической работы является заместитель заведующего по воспитательной работе, должностные обязанности которого связаны с выполнением функций по руководству работой воспитателей.

Целью методической службы в 2019 году было создание в ДОО организационно-педагогических условий для выполнения Образовательной программы, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.

Основные задачи методической службы:

- оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам реализации Образовательной программы;
- выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта реализации Образовательной программы;
- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях реализации Образовательной программы;
- определение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- организация педагогического мониторинга реализации Образовательной программы.

В рамках реализации намеченных задач в детском саду в 2019 году работали:

- методическое объединение на тему: «Организация воспитательно-образовательного процесса с детьми в группах старшего дошкольного возраста», руководитель Скотинюк О.Н., воспитатель;
- методическое объединение на тему: «Организация воспитательно-образовательного процесса с детьми в группах младшего возраста», руководитель Мискель Т.В., воспитатель;
- методическое объединение на тему: «Организация музыкального развития детей МБДОУ», руководитель Мироненко И.А., музыкальный руководитель;
- школа молодого педагога (ШМП), руководитель Головина Е.И. заместитель заведующего по ВР;
- ППк, руководитель Головина Е.И., заместитель заведующего по ВР.

Кроме того, согласно годовому плану работы в рамках организационно-педагогической работы для педагогов проводились *педагогические советы* на тему:

- Установочный педсовет №1

«Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста», №2

«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ» №3

«Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста», №4

Итоговый педагогический совет №5

«Результаты работы ДООУ за 2019 год

Консультации:

- «Рекомендации логопеда по работе с детьми с задержкой психического развития» -- -
- «Приобщение дошкольников к культуре родного края»
- «Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах»

Семинары:

- Использование здоровьесберегающих технологий для формирования у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышения мотивации к его сохранению
- «Социально – коммуникативное развитие дошкольников в условиях трудовой деятельности»
- Организация игровой деятельности с учетом регионального компонента.

За период 2019 года в МБДОУ прошли:

- Конкурсы - «Мы любим Крым», «Осенние фантазии», «Новогодние игрушки», «Весенний букет для мам и бабушек», «День Победы» во всех возрастных группах;

Тематические контроли:

- Эффективность работы ДООУ по социально – коммуникативному развитию дошкольников,
- «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДООУ»,
- Состояние образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию. Использование Регионального компонента в образовательной деятельности.

Педагогическое мастерство продемонстрировали педагоги при проведении открытых показов образовательной деятельности:

- НОД по социально – коммуникативному развитию, Южакова Т.В.
- НОД познавательного характера с использованием регионального компонента, Колесник Т.А.

Все коллективные просмотры были проведены на высоком уровне, с использованием современных технологий, с учетом возрастных особенностей детей и требований современной действительности.

Достижения воспитанников и педагогов в различных конкурсах, соревнованиях.

ФИО	Должность	Участие в профессиональных конкурсах	Творческая деятельность воспитанников (конкурсы, смотры, фестивали)
1 Рышановская А.С.	Воспитатель		«Мама ангел а земле», участие, 5 человек
2 Шилю Т.Ю.	Воспитатель	-	«Мама ангел а земле», участие 6 человек

3 Колесник Т.А.	воспитатель	Видеоконкурса педагогического мастерства «Урок нравственности», 1 место	«Мама ангел а земле», участие 7 человек
4 Головина Е.И.	воспитатель	-	«Международный конкурс «Познайка», 1 место, Кутырова Н. «Мир заповедной природы», 3 место, Кийик А.
5 Тураева С.А.	Воспитатель	-	«Мир заповедной природы», 2 место, Кутырова А. «Кладовая талантов» Международный конкурс по безопасности жизнедеятельности «Много правил есть на свете» Гнутов Л., Кутырова А. 31.12.2018 «Кладовая талантов» Международный творческий конкурс «Волшебная страна Мульти-Пульти» Гнутов Л. 20.01.2019
6 Нечаева О.В.	Воспитатель	«Воспитатель года России-2019», 1 место	
7 Степунина О.Ю.	Воспитатель		«Мириады открытий», «Волшебные слова» 10 человек, 1,2,3 места 01.02.2019

Представление педагогического опыта, в том числе в интернете

№ П/П	ФИО	Должность	Публикации	Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах
2	Головина Е.И.	Воспитатель	1.Инфоурок НОД «Крым-прекрасное чудо света» 15.03.2019 2.Инфоурок Д/И «Определи ударение в словах» 17.02.2019 3. Инфоурок «НОД по ознакомлению с окружающим «История Судака», 12.04.2019 г.	1..РОСКОНКУРС.РФ диплом 1 степени всероссийского тестирования «Использование информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности» Апрель 2019
3	Тураева С.А.	Воспитатель	1.Инфоурок Презентация по окружающему миру «Что мы знаем о птицах» 15.02.2019 2.Инфоурок Презентация по окружающему миру «Животные Красной книги Крыма» 05.04.2019	1.Воспитатель.ру, 1 место олимпиада «Развитие речи» 11.01.2019 2.Воспитатель.ру, 1 место олимпиада «Изодеятельность в детском саду» 05.02.2019 3.Воспитатель.ру, 2 место всероссийского конкурса «8 Марта-женский день!» 08.03.2019
4	Скотинюк О.Н.	воспитатель	1.Инфоурок Презентация конспекта развлечения «Мамин праздник» 07.03.2019 2.Инфоурок Сенарий спортивного развлечения для старшей группы	
5	Османова Г.Р.	воспитатель	1.Инфоурок «Крым во время ВОВ» 14.01.2019	1. «Портфолио педагога» 2 место, 14.01.2019 2.«Педагогическая копилка», 4 место 17.04.2019
6	Колошова С.Г.	воспитатель		1. «Всероссийский конкурс талантов» 1 место, 14.01.2019 42 «Методическая разработка», 3 место 17.04.2019
7	Сунко Т.А.	воспитатель		1..Воспитатель.ру, 1 место олимпиада «Развитие речи» 02.01.2019 2.Воспитатель.ру 1 место олимпиада «Изодеятельность в детском саду» 18.02.2019 3.Воспитатель.ру, Всероссийский конкурс «8 Марта-женский день!» поделка «Лилия для мамы» 06.03.2019

10	Рышановская А.С.	Воспитатель	1..Инфоурок «Ознакомление с дымковской игрушкой» 17.01.2019 2.Инфоурок «Сценарий к 23 февраля в подг.гр.» 18.02.2019 3.Инфоурок Сценарий «Мы поздравим мамочек родных» 13.03.2019	
11	Громович С.Д.	Учитель-логопед	1..Инфоурок Конспект НОД в логопедической группе «Звуки А-И-У-Э» 04.01.2019 2.Инфоурок Конспект НОД в логопедической группе «Автоматизация звука Т»	
12	Наджафова Х.Ф	Тьютор	Инфоурок «Особенности детей с ранним детским аутизмом» 12.03.2019	
13	Сунко М.В.	Педагог-психолог	1.Инфоурок «Игра в развитии психики в дошкольном возрасте» 14.03.2019 2.Инфоурок «Развитие эмоциональной сферы в дошкольном возрасте» 15.04.2019	1.Время знаний, 2 место Всероссийской блиц-олимпиады «Время знаний» Тема: «Инклюзивное образование. Обучение детей с ограниченными возможностями» Февраль 2019
14	Скуба О.Г.	Воспитатель		1.Воспитатель.ру, 1 место олимпиада «Изодеятельность в детском саду» 21.01.2019 2.Воспитатель.ру, 1 место олимпиада «ФГОС ДО» 14.02.2019 3.Воспитатель.ру 1 место олимпиада «Трудовое воспитание дошкольников» 18.04.2019
16	Терехова Т.В.	Воспитатель	1..Инфоурок НОД «Море и его обитатели» 04.01.2019 2.Инфоурок Интегр.занятие «Ёлка в гости позвала» 04.01.2019 3.Инфоурок НОД «Натюрморт» 06.01.2019 4.Инфоурок Игротренинг «Как Царевну Несмию развеселить» 03.02.2019	

			5.Инфоурок «Живопись – как средство развития познавательных и творческих способностей» 03.02.2019 6.Инфоурок Открытое занятие «Путешествие в Королевство цветного настроения» 03.02.2019	
17	Мироненко И.А.	Муз.руководитель		Всероссийский конкурс талантов «Методическая разработка», 3 место 18.04.2019
18	Пометнёва В.А.	Учитель-дефектолог	1.Инфоурок «Коррекция эмоционально-волевой сферы детей дошкольного возраста» 17.04.2019	Участник марафона-практикума «Воспитатель сегодня и завтра» Апрель 2019

4. Условия осуществления образовательного процесса

4.1 Кадровое обеспечение

Общее количество педагогов – 33 человека.

Возрастной диапазон:

до 20 лет	от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	от 40 до 50 лет	старше 50 лет
0	6 человек 18%	5 человек 15%	14 человека 43%	8 24%

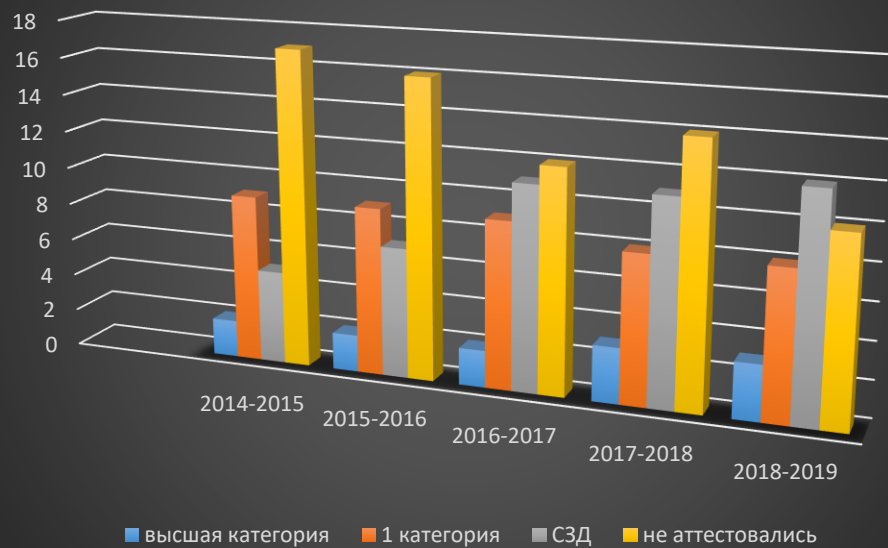
Анализ кадрового обеспечения ДОУ, в %. 2019 г.

Всего педагогических работников	Из них имеют, кол- во, %				Обучается по профессии
	Высшее образование	Высшее образование педагогическое	Средне-профессиональное образование	Среднее специальное образование	
33	22(67%)	22(67%)	11 (33%)	6 (18%)	5 (15%)

**Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогов
за 2013-2019 гг.**

Категория	2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
педагогических работников										
Всего педагогов	33	100	34	100%	34	100%	35	100	33	100%
1 квалификационная категория	9	27%	9	24%	9	26%	8	22	8	24%
Высшая квалификационная категория	2	6	2	6%	2	6%	3	8	3	10%
СЗД	5	16%	7	21%	11	32%	11	31	12	36%
Не аттестовались	17	51%	16	49%	12	34%	13	39	10	30%

Квалификация педагогов



Таким образом, из представленной таблицы видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников дошкольного учреждения улучшился, количество педагогов, прошедших аттестацию на СЗД увеличилось на 5 %, по сравнению 2014 -2018 годы. Педагоги с высшей категорией составляют 10%. Количество не аттестованных педагогов уменьшилось на 9% .

4.2 Обеспечению безопасности

Обеспечение безопасной жизнедеятельности – одно из основных направлений работы дошкольного учреждения. Понятие безопасности в МБДОУ включает в себя следующие аспекты: охрана жизни и здоровья детей, обеспечение безопасных условий труда сотрудников ДОУ, а также понятия, как экологическая катастрофа и терроризм. С целью систематизации работы по трем направлениям: предвидеть, научить, уберечь, коллектив строит свою работу на основе законодательных и инструктивно-директивных документов по разделам:

- охрана жизни и здоровья;
- противопожарная и техногенная безопасность;
- предупреждение дорожно-транспортного травматизма;
- обеспечение безопасности и усиление бдительности при угрозе террористических актов.

В эту работу включены все участники воспитательно-образовательного процесса: дети, сотрудники, родители. Работа с детьми включает в себя формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.

Работа с сотрудниками строится на изучении нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций и обеспечении контроля за исполнением данных инструкций. Работа с родителями носит профилактическую направленность и осуществляется в виде родительского всеобуча и проектной деятельности в соответствии с реализацией раздела программы по ОБЖ.

1. Законодательная база по охране жизни и здоровья:

- Конвенция по правам ребенка, ст. 6, п. 1,2, ст.19;
- Конституция РФ, ст. 41, п. 3, ст.;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» 24.07.98 № 124-ФЗ;
- Гражданский кодекс РФ, гл. 59, ст. 1064 «Общие основания ответственности за причинение вреда», ст.1065 «Предупреждение причинения вреда»;
- Семейный кодекс РФ, раздел 4, гл. 12, ст. 63, 65 «Права родителей по воспитанию и образованию детей»;
- Закон РФ "Об образовании", ст. 32, п. 22.3 «Компетентность и ответственность образовательного учреждения»;
- «Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках», утвержденная Министерством просвещения РСФСР 30 августа 1955г. № 42;
- Приказ Минобразования РФ от 15.01.02 № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях»;
- Приказ Минобразования РФ от 07.08.2000 № 2414 и Письмо Минобразования РФ от 12.07.2000 № 22-06.788 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений»;
- Инструктивно-методическое письмо Минобразования РФ от 14.03.2000 № 65 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Устав МБДОУ.

Внутренние локальные акты: приказы и инструкции по охране жизни и здоровья детей:

- Приказ «О создании комиссии по охране труда»;

- Инструкции для воспитателей по охране жизни и здоровья детей, по организации экскурсий, прогулок за пределы детского сада и др.

2. Законодательная база по пожарной и безопасности при чрезвычайных ситуациях:

- Типовые правила пожарной безопасности для школ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных учреждений и других учебно-воспитательных учреждений.

- Приказ Министерства просвещения РСФСР от 06.09.75 № 270 «Об усилении ответственности руководителей учреждений и органов народного образования за выполнение противопожарных мероприятий».

Локальные акты по пожарной безопасности:

- Схема оповещения в случае чрезвычайной ситуации;
- План эвакуации в случае возникновения пожара и чрезвычайной ситуации;
- Инструкция по пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;

- Инструкция для сторожей в случае возникновения пожара;

- Приказ «Об обеспечении пожарной безопасности».

3. Законодательная база по предупреждению дорожно-транспортного травматизма:

- Решение Всероссийского совещания представителей федеральных и региональных органов исполнительной власти, Общероссийских общественных организаций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма от 25-26 октября 2000 г.;

- Инструкция Департамента здравоохранения «Об организации и оказании экстренной медицинской помощи детям, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях» от 17 ноября 1995 г. и др.

Локальные акты учреждения:

- Инструкции воспитателям по предупреждению детского дорожного травматизма.

- Инструкции для воспитанников, инструкции по ОТ для работников пищеблока.

4. Законодательная база по обеспечению безопасности и усилению бдительности при угрозе террористических актов

- Федеральный закон № 3808 «О борьбе с терроризмом» (принят Госдумой 03.07.98);

- Уголовный кодекс РФ, раздел 9 «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка», гл.24, ст. 205 «Терроризм» (принят Госдумой 24.05.96);

- Постановление Правительства РФ от 15.09.99 № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»;

- Памятка «МЧС предупреждает: ваша безопасность при угрозе взрыва. Меры защиты по предупреждению и при угрозе террористических актов», 2001.

Локальные акты учреждения:

- Инструкция по ГО и ЧС;

- Схема оповещения сотрудников в случае чрезвычайной ситуации;

- План действия в случае возникновения пожара или чрезвычайной ситуации;

- Приказ «Об усилении бдительности за сохранность жизни и безопасность детей».

В МБДОУ приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители). Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Согласно акту проверки по подготовке учреждения к новому учебному году нарушений требований пожарной безопасности все выявленные нарушения в детском саду устранены. В целях соблюдения антитеррористической безопасности в детском саду установлена кнопка тревожной сигнализации. В начале каждого учебного года издается приказ об организации охраны пропускного и внутриобъектного режима работы в здании и на территории детского сада.

В детском саду организуется дежурство в праздничные дни - дежурными администраторами из числа штатного персонала учреждения: в штате 4 сторожа, график работы которых 24 часа в

сутки (сменный). В течение каждого учебного года проводится месячник безопасности, в рамках которого проводится образовательная деятельность с детьми с использованием наглядного обучающего оборудования. Обучение персонала Учреждения способам защиты и действиям при чрезвычайных ситуациях по плану и тематике, утвержденной заведующим. Все сотрудники проходят подготовку к выполнению обязанностей ГО и ЧС, в соответствии с должностными обязанностями, возложенными приказами заведующего. В начале календарного года, в начале учебного года, а также перед длительными выходными и праздничными днями проводятся инструктажи всего личного состава сотрудников дошкольного учреждения учреждения.

4.3 Учебно – материальная база.

В МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2018 году детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели

- наглядно-дидактические пособия в количестве 30 шт.
- демонстрационный материал – 40 шт.
- модуль по СТЕМ образованию «Математическое развитие»
- мультстудия «Я творю мир»
- модуль «Лего конструирование»
- дидактические панели с элементами бизиборда
- методическая литература (количество 20)
- разработано методическое наглядное пособие по Крымскому веночку (количество 18)
- художественная литература (количество -5)

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Информационное обеспечение детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование, проектором мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

5. Результативность деятельности МБДОУ, качество образования

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

5.1 Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Ласточка» городского округа Судак

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе	406 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10.5 часов)	390 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	16 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	—
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	—
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	26 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	380 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	406 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	390 человек/100%
1.4.2	В режиме продлённого дня (12ч)	—
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	—
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: (ОНР)	10 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	—
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	406 человек/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	406 человек/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	33 человек
1.7.1	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	22
1.7.2	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	22

1.7.3	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11
1.7.4	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6
1.8	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11
1.8.1	Высшая	3
1.8.2.	Первая	8
1.9	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	33 человек
1.9.1	До 5 лет	12 человек
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек
1.11	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человек
1.12	Численность работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профильную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека
1.13	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	33/406 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	3 человека
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1 человек

1.15.3	Учителя-логопеда	1 человек
1.15.4	Учителя-дефектолога	1 человек
1.15.5	Педагога-психолога	1 человек
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	2,5 м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

5.2 Данные о состоянии здоровья воспитанников.

Данные по заболеваемости за 2019 год

	2018-2019		
	Всего	До 3 лет	3-6 лет
Средне Списочный состав	406	26	380
Число дней, проведённых в группе	40503	2649	37854
Число пропусков детей по болезни	15144	1008	14136
Средняя продолжительность заболевания	7	7	7
Кол-во случаев заболевания	755	84	671

Общая заболеваемость детей

Заболевания	2018-2019	
	До 3 лет	3-6 лет
ОРВИ	72	555
Пневмония	-	2
Пиелонефрит	-	1
Трахеит	1	10
Аденоиды	-	-
Ангина	4	16
Отит	-	9
Ветряная оспа	-	1

Аллерг. дерматит	1	17
Бронхит	5	49
Гастрит	-	3
Фарингит	1	7
Всего	84	670

Анализ лечебно-профилактической работы групп. С детьми 5-7 лет для профилактики ОРЗ ежедневно проводятся занятия по массажу биологически активных точек, пальчиковая гимнастика и дыхательная гимнастика, релаксация.

Количество пропущенных дней по состоянию здоровья

За период 2019 год в ДОО пропущено детьми по болезни 5182 дня, что составляет 9,5 %.

Анализ диспансеризации

Врачи	2018-2019
	кол-во детей
Невропатолог	133
психиатр	133
педиатр	133
гинеколог	51
стоматолог	133
хирург	133

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2019 году

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
1 младшая Колокольчики	26	22	4	-	-
Младшая А «Звездочки»	26	22	4	-	-
Младшая Б «Солнышко»	28	22	6	-	-
Средняя В «Птички»	27	21	6	-	-
Старшая Г «Жемчужина»	27	24	3	-	-
Подготовительная Д «Радуга»	26	24	2	-	-
Итого	160	135	25	-	-
	%	84,3%	15,7%	-	-

Сравнительный анализ заболеваемости детей

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
травматизм	4	2	1

Заболеваемость (случаев)	20186	17913	671
Часто болеющие дети	47	42	39
Хронические заболевания	7	4	6

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2019 году

	Заболели в период адаптации	В%	Диагноз
Всего поступило детей	132	14%	ОРВИ

5.3 Система комплексного мониторинга качества образования воспитанников.

На каждого воспитанника в ДОУ заведена карта наблюдения за актуальным состоянием и развитием ребенка.

Задача: получить, как возможно, более полную информацию об индивидуальных особенностях развития детей, на основании которой будут разрабатываться рекомендации для педагогов, психолога, родителей.

Планируемые результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования подразделяются на итоговые и промежуточные. При этом итоговые результаты описывают интегративные качества ребенка, которые он приобретает в результате освоения Программы (физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками; любознательный, активный; эмоционально отзывчивый; овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения; способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту; имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе; овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности).

Промежуточные результаты освоения Программы раскрывают динамику формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития воспитанников.

Обязательным требованием является **конфиденциальность** получаемых результатов обследования, достигаемая за счет строгой регламентации доступа к полученной информации о воспитаннике.

Руководитель по физической культуре дважды в год (в сентябре-октябре и мае) проводят мониторинг физической подготовленности детей. Это позволяет:

- определить технику овладения воспитанниками основными двигательными умениями;
- определить индивидуальную нагрузку;
- наметить необходимые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- выявить и своевременно устранить недостатки в работе по физическому воспитанию.
- участие в обследовании принимают старший воспитатель, медицинская сестра, воспитатели ДОУ.

Педагоги. Воспитатели осуществляют мониторинг в основном в виде педагогических наблюдений и педагогических проб, анализа продуктов детской деятельности два раза в год: в начале и конце учебного года. Длительность проведения — две недели. Педагогические

наблюдения проводятся по следующим направлениям развития ребенка: познавательному, речевому, художественно-эстетическому, социально- коммуникативному, физическому. В каждом возрасте существуют свои нюансы проведения мониторинга, которые описаны в частных методиках программы.

Психолог. Мониторинг общего психического развития детей требует участия в обследованиях специально подготовленных специалистов, владеющих методиками проведения и интерпретации результатов психологических методик. Наиболее важными для диагностики развития маленьких детей признаются моторная и познавательные сферы, речь и социальное поведение

Данные итогового мониторинга являются результатом освоения Образовательной программы.

Периодичность	Длительность обследования
Последняя неделя сентября – первая неделя октября, май текущего года.	Длительность обследования не превышает двух недель в отношении высоко формализованных методов Низко формализованные методы используются в течение года по мере необходимости с целью фиксации динамики освоения индивидуальных траекторий развития детей.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом. Учебно-методическое обеспечение соответствует ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Достаточно в детском саду наглядных пособий для всех групп.

Результаты освоения основной образовательной программы воспитанниками следующие:

Интегративные качества конец года

Группы	Среднее значение интегративных качеств										Уровень, %		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	среднее	выс	сред	низк
1 мл.	4,3	4,7	4,6	4,3	4,7	4,6	4,3	4,6	4,3	4,5	62	35	3
млА	4	3,6	4	3,9	3,8	3,9	3,8	4	4,5	3,9	51	55	4
млБ	4,2	3,9	4,1	4	4,3	4,2	3,8	4,1	4,3	4,1	32	65	3
срА	4	4	3,6	3,6	4	4,1	3,8	4,3	4,5	4	36	57	7
срБ	4,5	4,3	4,3	4,2	4,4	4,3	4,1	4,7	4,9	4,4	56	43	1
Ср В	3,4	3,2	3,2	3	2,3	2,5	2,6	3	3,3	3	15	48	37
стА	4,5	4,7	5	4,7	4,7	4,3	4,1	4,5	4,9	4,5	72	28	0
стБ	4	3,8	3,8	3,7	3,7	3,6	3,7	3,7	3,9	3,7	38	54	8
стВ	4,7	4,6	4,4	4,7	4,7	4,8	4,6	4,6	4,9	4,7	76	20	4
стГ	4,5	4,5	4	3,8	4	3,6	4,1	3,7	4,1	4	34	61	5
подА	4,6	4,5	4,1	4,4	4,4	4,3	4	4,2	4,6	4,3	64	33	3
ПодБ	4,7	4,6	4,4	4,4	4,1	4,1	4,2	4,3	4,6	4,3	60	39	1
ПодВ	4,4	4,3	4,5	4,4	4,3	4,4	4,3	4,2	4,5	4,5	46	54	0
ПодГ	4,8	4,6	4,7	4,5	4,5	4,3	4,5	4,5	4,5	4,5	75	25	0

подД	4,4	4,3	4,6	4,5	4,5	4,1	4,2	4,2	4,4	4,3	56	43	1
Логопедическая	4,8	6,5	4,8	4,4	4,3	4,5	3,7	4,4	4,7	4,4	69	31	0
Среднее	4,3	4,3	4,2	4,1	4,1	4	4	4,1	4,4	4,2	842/ 53%	691/ 42%	77/ 5%

Из таблицы видно, высокий уровень интегративных качеств составляет 53%, средний 42% а низкий 5%. Таким образом, в ДОУ развитие интегративных качеств воспитанников составляет 95.

Результаты освоения основной образовательной программы воспитанниками, конец учебного года 2018 -2019

Разделы программы		Познавательное развитие	Речевое развитие	Социально – коммуникативное развитие	Художественно – эстетическое развитие	Физическое развитие
Группы						
Группа 1 младшая	средний	61	50	35	46	31
	Высокий	27	46	53	50	61
	низкий	12	4	12	4	8
младшая группа А	средний	44	24	48	60	72
	высокий	56	40	44	8	20
	низкий	0	36	8	32	8
Младшая Б	средний	48	32	40	60	28
	высокий	52	44	56	40	72
	Низкий	0	24	4	0	0
Средняя А	средний	62	54	35	58	31
	высокий	14	33	27	38	31
	Низкий	24	13	38	4	38
Средняя Б	средний	34	27	41	48	59
	высокий	55	69	48	48	41
	низкий	11	4	11	4	0
Средняя В	Средний	30	48	44	63	89
	высокий	11	19	52	30	0
	низкий	59	33	4	7	11
Старшая А	средний	12	12	0	44	12

	высокий	88	88	100	56	88
	Низкий	0	0	0	0	0
Старшая Б	средний	58	50	50	33	42
	высокий	29	46	46	67	42
	низкий	13	4	4	0	16
Старшая В	Средний	28	40	8	12	20
	высокий	68	56	88	84	76
	низкий	4	4	4	4	4
Старшая Г	средний	52	36	44	17	68
	высокий	32	40	56	83	28
	низкий	16	24	0	0	4
Подготовительная А	средний	14	24	24	48	48
	высокий	76	71	76	48	52
	низкий	10	5	0	4	0
Подготовительная Б	средний	39	50	50	39	33
	высокий	50	44	50	61	67
	низкий	11	6	0	0	0
Подготовительная В	средний	54	63	41	35	40
	высокий	46	37	54	57	60
	низкий	0	0	0	8	0
Подготовительная Г	Средний	54	27	5	32	55
	высокий	46	73	95	68	45
	низкий	0	0	0	0	0
Подготовительная Д	Средний	52	28	33	28	33
	высокий	43	57	67	62	67
	низкий	5	15	0	10	0

Подготовительная логопедическая	Средний	38	38	30	86	92
	высокий	31	53	70	14	8
	низкий	31	8	0	0	0

Итого уровень освоения программного материала по ДОУ составляет:

Уровень	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий уровень	19%	50%
Средний уровень	50%	42%
Низкий уровень	31%	8%

Из таблицы видно, высокий уровень увеличился на 31%, а низкий уменьшился на 23%. Таким образом, в ДОУ по всем разделам программы средний балл освоения детьми знаний, умений и навыков по программе «От рождения до школы» составляют 92%.

Педагоги, работавшие с моделью блочно-тематического планирования, отмечают, что её принципы и подходы успешно содействуют активизации познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала, коммуникативных навыков.

Опираясь на результаты мониторинга, можно сказать, что программа освоена с учетом всех возрастных требований, появилась уверенность, что коллектив детского сада будет еще с большей активностью работать над выполнением программы, внедряя новые технологии и формы работы.

ВЫВОД: систематическое проведение воспитателями непосредственной образовательной деятельности, совместная деятельность воспитателей с детьми в течение 2018-2019 г привела к стабильно положительным высоким результатам уровня развития детей.

6. Финансово –экономическая деятельность.

Оценка материально-технической базы МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак на 31.12.2019г.

<i>Наименование:</i>	<i>Стоимостное выражение:</i>
Основные фонды,	40 489 413, 72 руб.
в том числе:	
- земельный участок	28 832 291,01 руб.
- здания	4 344 586,00 руб.
- прочее (сооружения, оборудование, мебель, вычислительная техника, инструмент и т.д.)	7 312 536,71 руб.

Финансово-экономическая деятельность МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак за 2019 год

Обеспечение функционирования и развития детского сада в 2019 году осуществлялось из средств:

<i>Наименование бюджета</i>	<i>Размер финансирования</i>
Всего по учреждению,	34 668 046,00 руб.
в том числе:	
-муниципальный бюджет	3 439 629,00 руб.
-бюджет субъекта Российской Федерации (республиканский)	25 236 457,00 руб.
-внебюджетные источники (родительская плата)	5 991 960,00 руб.

В 2019 году приобретено товаров, оказано услуг:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сумма</i>
1	Продукты питания, общей суммой за год	4832489,33
2	Коммунальные расходы	1 152388,97
3	Услуги связи	4480,44
4	Командировочные расходы	7 277,00
5	Налоги, плата за негативное воздействие на ОС	12750,22
6	Вывоз ТКО	169633,63
7	Общая сумма оказанных услуг по содержанию зданий, оборудования, территории, оказанные сторонними организациями (в том числе проверки, строительные и ремонтные работы тротуарной плитки и в муз.зале)	580921,84
8	Прочие услуги сторонних организаций, в т.ч. обучение персонала и услуги охраны	25000,00
9	Приобретение основных средств (кухонный инвентарь, 2 бойлера, углошлифовальная машина, шторы, акустическая система, стенды, мебель, уличное оборудование, роутер, ламинатор, игровые комплекты, огнетушители, монитор,	2234658,00
10	Газовый котел, запчасти, комплектующие, стройматериалы, мелкий кухонный инвентарь, мягкий инвентарь, ткань, спец.одежда, инвентарь по пожарной безопасности, окна, двери	1 023664,57

11	Медикаменты	9010,00
12	Чистящие, моющие, дезинфицирующие средства	286811,29
13	Канц.товары, журналы, расходные материалы для орг.техники, игровые комплекты	350328,00
14	Новогодние подарки	104967,00
15	Мед.осмотр	148865,00
16	Транспортные услуги	2 000,00
ИТОГО:		10945245,29

Расходы учреждения в 2018 году по заработной плате:

<i>Наименование</i>	<i>Сумма за год</i>
Всего,	25434569, 47руб.
в том числе:	
-расходы на оплату труда	19602467,00руб.
-начисления на заработную плату	5 832102,47руб.

Остаток средств на конец 2018 года:

Доведенные денежные средства	32519028,00руб.
Приобретение товаров, услуг	10945245,29руб.
Расходы по оплате труда	25434569, 47руб.
Остаток на конец года,	2337729,24руб.
-из них средства, перенесенные на 2019 год.	2337729,24руб.

7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.

Удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников образовательным процессом в ДОУ

По результатам анкетирования. – 98% .

8. Заключение

Содержание самооанализа ДОУ обсуждено и принято на общем собрании сотрудников МБДОУ. Протокол № 2 от «20» марта 2020 г.

Общие выводы:

- В ДОУ сформирован управленческий аппарат, рационально распределены функциональные обязанности между членами администрации;
- Стабильно функционирует педагогический и родительский коллективы;
- ДОУ полностью обеспечено кадрами, реализующими работу по приоритетным направлениям, поставленным целям и задачам по реализации Образовательной программе.
- Создана, ведется и хранится правильно необходимая документация;
- Вся работа ДОУ спланирована по основным направлениям Образовательной программы, осуществляется постоянный контроль за ее выполнением, за выполнением годового плана.
- Сформирована система методической работы;
- Педагоги и воспитанники ДОУ занимают призовые места в конкурсах;
- Создан благоприятный психологический климат;

- Охрану ДОУ и всех находящихся в ней осуществляется в течение суток;
- Информационно - аналитические материалы на уровне администрации и педагогов систематизируются и анализируются. Вся документация скомплектована в виде электронной базы постоянно хранящейся в рабочих папках общего доступа в локальной сети;
- Имеющаяся материально - техническая база постоянно модернизируется, соответствует статусу ДОУ и позволяет в полном объеме и на уровне современных требований организовать образовательную и управленческую деятельность;
- Анализ представленных за прошедший период материалов указывает не на традиционное функционирование учреждения, а на его развитие;

Имеющиеся резервы:

- По результатам мониторинга скорректировать систему деятельности для повышения профессиональной компетентности педагогов, администрации и дальнейшего успешного совершенствования ДОУ при переходе к работе в рамках нового «Закона об образовании в Российской Федерации», перехода к ФГОС.
- Совершенствовать обратную связь о реализации всех управленческих решений.
- Совершенствовать педагогическое мастерство, отрабатывать новые, эффективные педагогические технологии.
- Активизировать работу по участию детей в творческих конкурсах.
- Активизировать работу по участию педагогов в профессиональных конкурсах и педагогических конференциях.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1 «Ласточка»
Городского округа Судак



О.А.Даниленко

Пронумеровано,
проінеровано
и скреплено печатью

Сергей Мухоморов

листу

Заведуючий МБДЮ

Даниленко О.

(Поліська)

17.05.2008

