

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Ласточка» города Судака Республики Крым»**

Согласовано

педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка»

города Судака Республики Крым»

(протокол от _____ 2026 г

№ _____

Утвержден

Приказом от «____» _____ 2026 г. №____

Заведующий МБДОУ «Детский сад №1

«Ласточка» города Судака Республики Крым

_____ О.А. Даниленко

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 1 «Ласточка» города Судака Республики Крым»
на 2026/2027 учебный год**

г. Судак, 2026

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 1 "ЛАСТОЧКА" ГОРОДА СУДАКА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**, Даниленко Ольга Анатольевна, Заведующий

21.08.26 08:05 (MSK)

Сертификат 1E425FC9EDED4B40EB7A34BED894D98

Оглавление

Пояснительная записка	2
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
1.1. Реализация образовательных программ	3
1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования	3
1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	4
1.1.3. Летняя оздоровительная работа	5
1.2. Работа с семьями воспитанников	6
1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)	6
1.2.2. График родительских собраний.....	9
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	10
2.1. Методическая работа	10
2.1.1. План методической работы.....	10
2.1.2. План педагогических советов	15
2.1.3. Организационно-административные меры проведения Года единства народов России	16
2.2. Нормотворчество	17
2.2.1. Разработка и обновление документации	17
2.3. Работа с кадрами	18
2.3.1. Аттестация работников	18
2.3.2. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	18
2.3.3. Охрана труда	19
2.4. Контроль и оценка деятельности	20
2.4.1. План внутреннего контроля	20
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	23
2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада	24
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	24
3.1. Содержание материально-технической базы	24
3.1.1. Содержание материально-технической базы	24
3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов.....	25

3.1.3. Развивающая предметно-пространственная среда для реализации ОП ДО	25
3.1.4. Энергосбережение	25
3.1.5 Обеспечение условий доступности для инвалидов	26
3.2. Безопасность	26
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	26
3.2.2. Пожарная безопасность.....	28
Приложение 1	31
План по организации оздоровительной работы в МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» города Судак Республики Крым на 2026 – 2027 учебный год	31
Приложение 2	41
Перспективный план работы ДОУ по охране жизни и здоровья дошкольников, ознакомлению с ПДД и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях.....	41
Приложение 3	49
Перспективный план	49
воспитательно-образовательной и профилактической работы МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» города Судак Республики Крым на летний оздоровительный период 2027 года	49

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года единства народов России.
2. Принять участие в событиях и мероприятиях Года дошкольного образования.
3. Приступить к участию в проекте «Добрые игры» для формирования у дошкольников системы традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров через игровую деятельность.
4. Приступить к участию в проекте «Орлята-дошколята» для развития социальной активности детей старшего дошкольного возраста в деятельности патриотической направленности и обеспечение преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.
5. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- совершенствовать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, рекомендациями Минпросвещения;
- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования, проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»;
- создать условия для реализации мероприятий в рамках Года единства народов России;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	в течении года	старший воспитатель
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	Старший воспитатель воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	воспитатели групп, старший воспитатель

Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Обновить материалы для реализации с воспитанниками деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	сентябрь	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель
Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий		
Организовать для родителей: • консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ; • анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	Март – апрель	Заместитель заведующего по ВР
Разместить на официальном сайте детского сада информацию о дистанционных образовательных технологиях	Октябрь-ноябрь	Ответственный за сайт, старший воспитатель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август-сентябрь	Педагог дополнительного образования
Формировать учебные группы	август, сентябрь	педагог дополнительного образования
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, сентябрь	Старший воспитатель

Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	педагог дополнительного образования
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	Педагог дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагог дополнительного образования
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагог дополнительного образования
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	Ответственный за сайт, педагог дополнительного образования

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра

Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	заместитель заведующего по АХЧ, медработник
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Специалисту по документационному обеспечению работы с персоналом, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ

Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	Специалисту по документационному обеспечению работы с персоналом
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Медицинская сестра
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Воспитатели
Семейный всеобуч «Безопасность детей в сети Интернет»	Январь	Воспитатели групп
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, Накануне 23 февраля, Накануне 12 июня	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели подготовительных групп
Создание мини музея по теме: «Родной край»	декабрь	воспитатели групп
Реализовать модули Программы просвещения родителей по вопросам патриотического воспитания детей	декабрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
Оформление стендов в группах «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Организовать концерт ко Дню материи в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 22 по 29 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель

Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	25-28 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
«Адаптация ребенка к детскому саду», консультация	Сентябрь	воспитатели младших групп
Провести психологический тренинг «Заповеди общения родителя с ребенком»	ноябрь	педагог-психолог
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог
Памятка «Типичные страхи детей по возрастам»	март	воспитатели
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Заместитель заведующего по ВР, педагог–психолог

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели младшей группы, группы раннего развития
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатели средней группы

	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Август	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Управленческо-методическая деятельность ДОО в рамках плана мероприятий Минпросвещения по повышению эффективности решения воспитательных задач в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, до 2030 года		
1.1. Реализация проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»		
Подбирать для воспитателей методические рекомендации, пособия, презентации, иллюстрации и иные необходимые материалы для проведения мероприятий с воспитанниками в рамках реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России» (далее – проекты)	Раз в квартал	Заместитель заведующего по ВР
Проводить совещания с воспитателями по обмену опытом реализации проектов (изучение и адаптация сценариев, разбор трудных кейсов)	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Публиковать на информационных стендах и официальном сайте детского сада фото- и видеоотчеты по итогам проведения занятий по проектам	Раз в квартал	заместитель заведующего по ВР
Обеспечить сотрудничество с библиотеками, музеями, домами культуры для организации совместных мероприятий по проектам	В течение года	Заведующий
1.2. Совершенствование решений воспитательных задач		
Подготовить изменения к ООП ДО и ФАОП ДО в части добавления в документы перечня средств воспитания и обучения (на основании поправок ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО, подготовленных	Вторая половина года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

Минпросвещения в рамках п. 1.3 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63)		
Трансформировать образовательное пространство: – провести инвентаризацию образовательных пространств и инфраструктуры ДОО; – изучить и применить в работе рекомендации министерства по оформлению образовательных пространств и формированию инфраструктуры ДОО с учетом воспитательных задач, в том числе адаптированной для воспитанников с ОВЗ, подготовленные Минпросвещения в рамках п. 2.3 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63	Вторая половина года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Проанализировать и внедрить в работу с воспитанниками Перечень музыкальных, художественных (включая перечень художественной литературы для слушания), анимационных произведения, изобразительного искусства, подготовленный Минпросвещения в рамках п. 2.4 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63	Вторая половина года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
2. Организационно-методическая деятельность		
2.1. Формирование и обновление методической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Заведующий
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Заведующий, заместитель по АХЧ
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	заместитель заведующего по ВР
2.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, заместитель заведующего по ВР
Анализировать наличие и содержание документации	в течение года	заместитель заведующего по ВР
2.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет, направить отчет учредителю	С февраля по 20 апреля	заместитель заведующего по ВР
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	заместитель заведующего по ВР

Сформировать план внутрисадовского контроля	август	заместитель заведующего по ВР
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	заместитель заведующего по ВР
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	заместитель заведующего по ВР
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	заместитель заведующего по ВМР
3. Информационно-методическая деятельность		
3.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	заместитель заведующего по ВР
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	заместитель заведующего по ВР
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	заместитель заведующего по ВМР
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	Педагог- психолог
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Аттестация педагогических работников»	февраль	Заместитель зав по ВР
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	заместитель заведующего по ВР
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	заместитель заведующего по ВР
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	заместитель заведующего по ВР
3.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	воспитатели групп
Готовить и публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
4. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
4.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Заместитель заведующего по ВР

Проводить экспертизу/согласование календарно-тематических планов, подготовленных педагогическими работниками	в течение года	заместитель заведующего по ВР
Сформировать новые режимы дня групп (по необходимости)	в течение года	заместитель заведующего по ВР
4.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	заместитель заведующего по ВР
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года единства народов России.	декабрь	заместитель заведующего по ВР, музыкальные руководители
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	музыкальные руководители
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Музыкальные руководители
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Музыкальные руководители
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Музыкальные руководители
4.3. Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Сентябрь, январь	заместитель заведующего по ВР
Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	Октябрь, апрель	заместитель заведующего по ВР
5. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
5.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих у педагогов в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	Заместитель заведующего по ВР
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	заместитель заведующего по ВР
5.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	Зам зав по ВР
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Педагог -психолог

Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	заместитель заведующего по ВМР
5.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	заместитель заведующего по ВР
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель
Обеспечить подготовку педагогов к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»	в течение года	заместитель заведующего по ВР
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	заместитель заведующего по ВР
5.4. Просветительская деятельность		
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
«Роль воспитателя на музыкальном занятии: как поддержать и усилить эффект» <i>Цель:</i> выстроить единую линию музыкального развития: воспитатель не просто «присутствует», а активно участвует (поёт, показывает движения, помогает переключать внимание). <i>Практический результат:</i> чеклист «Что делает воспитатель на каждом этапе занятия» (вводная часть, слушание, пение, движение, игра), минитренинг по показу движений и чистоте интонации в детских песнях.	сентябрь	Сейтмамутова Н.С.
«Адаптация детей к условиям детского сада»	октябрь	Лабутина Е.И.
Провести консультацию «Труд и забота как патриотизм: воспитываем уважение к труду взрослых»	декабрь	Скотинюк О.Н.
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	январь	Анищенкова И.М.
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	февраль	заместитель заведующего по ВР
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	март	Фиохино О.А.
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	заместитель заведующего по ВР
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	заместитель заведующего по ВР и иные работники

		ДОУ в рамках своей компетенции
5.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	заместитель заведующего по ВР
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	заместитель заведующего по ВР
Провести анкетирование педагогов с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	заместитель заведующего по ВР

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Педагогический совет № 5 «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОО с учетом ФОП ДО» 1. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2026/27 учебный год. 3 Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса. 4 Год единства народов России в образовании: задачи на второе полугодие.	31 августа 2026	Заместитель заведующего по Вр
Педсовет №:6 «Система патриотического воспитания в ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО». 1«Организация воспитательно-образовательного процесса по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». 2 «Современные формы работы по патриотическому воспитанию с учетом возраста детей». 3 Итог тематического контроля: «Формирование у дошкольников представлений о малой родине»	Ноябрь 2026	Шилов Т.Ю. Степунин О.Ю. Головина Е.И.
Педсовет №1 «Обеспечение физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок».	Февраль 2027	Черепанова Е.В. Знаковская С.И.

1 Соответствие прогулок требованиям СанПиН и ФОП ДО. 2 Планирование двигательной активности на прогулке: баланс спонтанной и организованной деятельности. 3 Итоги тематической проверки «Организация двигательной активности детей на прогулке»		Головина Е.И.
Педсовет №2 «Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста». 1 Актуальность и значимость использования нетрадиционных методов в изобразительной деятельности. 2 Классификация и описание нетрадиционных техник рисования.	Апрель	Рышановская А.С. Сунко Т.А.
Педсовет №3 «Итоговый педсовет: анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год и задачи на лето»	Май	Головина Е.И.

2.1.3. Организационно-административные меры проведения Года единства народов России

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации мероприятий детского сада, посвященных Году единства народов России	В течение 2026 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года единства народов России на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2026 года	Ответственный за стенды и сайт детского сада
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года единства народов России	В течение 2026 года	Заместитель заведующего по ВР
Подвести итоги Года единства народов России	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

План Года единства народов России с сентября – декабрь 2026 год.

№ П/П	Мероприятия	Сроки	ответственные
	Работа с педагогическими кадрами		
1	Семинары, мастер классы, консультации	В течении года	Заместитель заведующего по ВР,

			педагоги, воспитатели
2	Оформление стендов для родителей по теме Год единства народов России	В течении года	Воспитатели
	Работа с детьми		
1	Праздник «Дружба народов»	3 ноября	Музыкальные руководители, воспитатели
	Работа с родителями		
1	Оформление стендов, буклетов, памяток по те -Народные игры в семье; -«Русский народ: культура, традиции и обычаи» -День народного единства; - народы России; - Семейные традиции и семейные ценности; - День России	В течении года	Воспитатели
2	Родительские собрания	В течении года	Воспитатели
3	Совместные выставки рисунков «Мы – одна страна»	ноябрь	Воспитатели
	Заключительные мероприятия		
1	Выставка достижений «Год единства: наши успехи» - презентация, выставка рисунков, детских работ	Декабрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
2	Педагогический форум «Лучшие практики этнокультурного воспитания» (обмен опытом, награждение активных участников)	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка и обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Актуализировать программу развития детского сада	Октябрь	Рабочая группа
Уточнить номенклатуру дел детского сада	декабрь	Секретарь по документационной работе с персоналом
Составить ПФХД	декабрь	заведующий

Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель заведующего по ВР
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов непедagogических работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки непедagogических работников	октябрь	заведующий
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	Заведующий

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заклучить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	апрель	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу	в течение года (при поступлении на работу)	
направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	Заведующий, специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	сентябрь	Заведующий, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Мероприятие и объект контроля	Срок	Ответственный
Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования		
Мониторинг эффективности реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО)	Октябрь, апрель	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль формирования списка учебных изданий с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Оценка развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам и ФОП ДО	Сентябрь и декабрь, май, июнь	Заместитель заведующего по ВР, заместитель заведующего по АХЧ
Тематический контроль		
«Формирование у дошкольников представлений о малой родине»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР
«Организация двигательной активности детей на прогулке»	март	Заместитель заведующего по ВР
Оперативный контроль		
Контроль готовности воспитателей и иных педагогических работников к рабочему дню: наличие конспектов занятий, пособий, дидактических игр и т. д.	Ноябрь, март	заместитель заведующего по ВР
Контроль проведения педагогической диагностики достижений планируемых результатов	Апрель	Заместитель заведующего по ВР
Анализ мониторинга готовности дошкольников подготовительных групп к школе	Май	Педагог-психолог, старший воспитатель
Наблюдение и анализ документации по работе с воспитанниками в летний период	Август	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

Анализ документации по осуществлению воспитательно-образовательного процесса по направлениям воспитания из ФРПВ	Ежемесячно	Старший воспитатель
Наблюдение за соблюдением режима дня групп	В течение года	Старший воспитатель, медицинская сестра
Анализ соответствия записей в документах воспитателей (карт наблюдений за воспитанниками, листов мониторинга освоения детьми умений и навыков и т. п.) содержанию ООП ДО, ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель
Оценка реализации плана ВСОКО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Деятельность по созданию условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами взаимодействия с родителями (законными представителями)		
Проверка выполнения требований к оформлению личных дел воспитанников	Апрель–август	Заведующий Специалисту по документационному обеспечению работы с персоналом
Оценка готовности помещений групп к началу учебного года в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Май-июнь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВР
Проверка состояния детской мебели ростовым показателям согласно СанПиН 1.2.3685-21	Июнь	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка состояния оборудования детской игровой площадки	Август	Комиссия
Контроль посещаемости воспитанников детского сада	Ежедневно	Воспитатели
Контроль приемов пищи воспитанниками	Ежедневно	Воспитатели
Контроль реализации плана работы с родителями (законными представителями)	Раз в квартал	Старший воспитатель
Оценка работы воспитателей с неблагополучными семьями	Раз в квартал	Старший воспитатель
Деятельность дошкольной организации		

Анализ содержания, условий и результатов деятельности детского сада за календарный год	Апрель	Рабочая комиссия
Мониторинг эффективности реализации программы развития детского сада	Май	Рабочая группа
Контроль готовности детского сада к оценке готовности к началу нового учебного года	Июнь-июль	Рабочая группа
Анализ состояния и перспектив развития детского сада	Август	Рабочая группа
Анализ содержания локальных актов детского сада на соответствие требованиям законодательства	Ежемесячно	Специалисты и педагоги по направлению своей деятельности
Анализ содержания сайта детского сада на соответствие требованиям законодательства РФ	Ежемесячно	заместитель заведующего по ВР
Контроль оформления информационных стендов: качество и полнота представленной информации	Ежемесячно	Ответственный за стенды
Контроль реализации годового плана работы детского сада	Ежемесячно	Зам заведующего по ВР
Оценка эффективности реализации программы противодействия коррупции детского сада	После каждого этапа реализации	Заведующий
Деятельность структурных подразделений и работников		
Проверка наличия и актуальности документов в личных делах работников	Октябрь	Заведующий
Оценка динамики роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Декабрь	Педагоги
Контроль выхода на работу и соблюдения графика работы	Ежедневно	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Административно-хозяйственная и финансовая деятельность		
Оценка соответствия здания и территории санитарно-гигиеническим требованиям и эксплуатационной и проектной документации	Ноябрь, март	Заместитель заведующего по АХЧ
Инвентаризация	Ноябрь – январь	Заведующий, комиссия
Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности детского сада	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Проверка документов в ЕИС	Октябрь, январь, апрель, июль	Заведующий
Проверка проектов договоров (контрактов)	В течение года	Заведующий
Проверка расходных денежных документов до их оплаты	В течение года	Заведующий
Контроль санитарного состояния и периодичности уборки помещений групп	В течение года	Медицинская сестра
Оценка реализации программы производственного контроля	В течение года	Заведующий
Контроль состояния пожарной безопасности	В течение года	заместитель заведующего по АХЧ
Контроль состояния антитеррористической защищенности	В течение года	Заведующий

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Проверка обеспеченности групп учебно-методическими материалами, брендированной атрибутикой и готовности РППС детского сада к реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России» (далее – проекты)	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Оперативный контроль на предмет фактического выполнения плана занятий, регулярности проведения занятий по проектам, оценка эффективности	Декабрь, май	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель
Анализ годовых итогов реализации проектов	Май – июнь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель

воспитательного и образовательного процесса		
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	август	заведующий, заместитель по АХЧ, заместитель по ВР

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Содержание материально-технической базы

3.1.1. Содержание материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Содержание оснащения		
Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Сентябрь	Заведующий,
Организовать субботники	в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХЧ
Приобрести хозяйственные и канцелярские товары	В течение года (по заявкам)	заместитель заведующего по АХЧ
Провести текущий ремонт в помещениях дошкольной организации	Июнь-июль	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Организовать подготовку дошкольной организации к зимнему периоду: проверить состояние отопительной, канализационной системы, водоснабжения, произвести очистку бойлерной системы и т.п.	Июль-сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
---	---------------	--------------------------------

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: - смену песка в детских песочницах; - дератизацию и дезинсекцию	Ноябрь	Заведующий
Организовать высадку зеленных насаждений	апрель	заместитель заведующего по АХЧ

3.1.3. Развивающая предметно-пространственной среда для реализации ОП ДО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать запросы родителей и педагогов в отношении качества и наполненности инфраструктуры ДОУ	Декабрь-январь	Заместитель заведующего по ВР
Сформировать перечень средств обучения и воспитания для реализации ОП ДО, необходимый в ДОУ	Март	Заведующий
Закупить средства обучения и воспитания	Апрель-июнь	Заведующий
Обеспечить установку приобретенных средств обучения и воспитания	Июль	Заведующий
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заместитель заведующего по ВР

3.1.4. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Издать приказ о подготовке программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности детского сада на 2027–2029 годы (далее – программа энергосбережения), в котором определить состав разработчиков и график ее подготовки	Сентябрь	Заведующий

Провести оперативное совещание с разработчиками программы энергосбережения по вопросу ее содержания и подготовки	Сентябрь, ноябрь	Заведующий
Организационные мероприятия: – оценить результаты мероприятий программы энергосбережения за предыдущий период; – установить причины энергопотерь и факторы, препятствующие повышению энергоэффективности; – определить потенциал и резерв энергосбережения	Октябрь	Разработчики программы
Подготовить проект программы энергосбережения	Октябрь – ноябрь	Разработчики программы
Утвердить программу энергосбережения	Декабрь	Заведующий
Мониторинг достижения значений целевых показателей программы энергосбережения	Ежегодно на 1 января года, следующего за отчетным	ответственный за энергосбережение

3.1.5 Обеспечение условий доступности для инвалидов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать знакомство специалистов ДОУ, работающих с инвалидами, с новыми законодательными требованиями	Сентябрь	Заведующий
Провести проверку соответствия условий доступности ДОУ требованиям приказа Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253	Сентябрь	Заведующий
Рассмотреть необходимость внесения изменений в паспорт доступности ДОУ на основании приказа Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253	Сентябрь	Заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации	По плану	Заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; • заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;		
• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	декабрь	

• заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, заместитель по АХЧ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Проверить сроки годности средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Оценить видимость планов эвакуации		
Обеспечить проведение повторной обработки конструкций и инженерного оборудования объектов защиты в соответствии с технической (проектной) документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ	Сентябрь	Заведующий
Проверить комплектность проектной документации на средств обеспечения пожарной безопасности в целях организации их ремонта, технического обслуживания и эксплуатации	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заместитель заведующего по АХЧ
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель заведующего по АХЧ
Проверить: • огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; • устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; • автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	в соответствии с технической документацией устройств	Заместитель заведующего по АХЧ
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Заместитель заведующего по АХЧ

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	октябрь-ноябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Проанализировать и обнести (по необходимости) программы противопожарных инструктажей	Сентябрь	Специалист по пожарной безопасности, заведующий
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Заместитель заведующего по АХЧ,
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Заместитель заведующего по АХЧ
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

Приложение 1
к годовому плану Детский сад № 1

«Ласточка» г Судака
на 2026/2027 учебный год

Приложение 1

План по организации оздоровительной работы в МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» города Судака Республики Крым на 2026 – 2027 учебный год

ЦЕЛЬ: сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование у них основ здорового образа жизни (ЗОЖ) с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, а также создание здоровьесберегающей среды в дошкольном учреждении.

ЗАДАЧИ:

- Формировать представление о здоровье;
- Развитие осознанного отношения к собственному телу: понимание пользы движения, свежего воздуха, правильного питания, сна.
 - Обеспечение оптимального двигательного режима;
 - Расширять знания дошкольников о питании, его значимости, о взаимосвязи здоровья и питания.
- Формировать положительные качества личности детей, нравственного и культурного поведения - мотивов укрепления здоровья.

Помощь воспитателям в составлении планов работы по ЗОЖ	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Оформление картотек по ЗОЖ	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями	В течение года	Заведующий , Заместитель заведующего по ВР

Работа с педагогами
Сентябрь
☐ Папка передвижка «Здоровьесберегающие технологии в работе со старшими дошкольниками». ☐ Обновление картотек подвижных и пальчиковых игр, дыхательных упражнений. ☐ Обсуждение адаптации детей и щадящего режима в сентябре. ☐ Обновление картотеки потешек и стихов для гигиенических процедур.
Октябрь
Консультации: «Правильное питание» - медсестра. ☐ Мастер-класс «Как организовать динамические паузы между занятиями». ☐ Подбор комплексов физкультминуток по темам занятий (математика, развитие речи и т. п.). Подбор комплексов утренней гимнастики по возрасту.
Ноябрь
☐ Обсуждение меню и вариантов замены продуктов с учётом потребностей детей. ☐ Подготовка материалов для уголка ЗОЖ (плакаты, карточки, книги). Подготовка наглядных материалов (плакаты, муляжи).
Декабрь
Индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания. Подготовка демонстрационных материалов (муляжи, плакаты, видеофрагменты). Инструктаж по технике безопасности при опытах.
Январь
☐ Инструктаж по технике безопасности при закаливающих процедурах. ☐ Контроль температурного режима в группах и на прогулке. Проверка аптечек и зон безопасности в группах.
Февраль
☐ Отработка алгоритма действий при травме ребёнка. ☐ Проверка аптечек и зон безопасности в группах.
Март
Выставка в методическом кабинете литературы Буклет «Массаж против насморка», медицинская сестра

Апрель
☐ Планирование экологических прогулок и наблюдений. ☐ Подготовка инвентаря и безопасных маршрутов.
Май
☐ Анализ результатов работы за год: уровень сформированности навыков, динамика заболеваемости, удовлетворённость родителей. ☐ Планирование работы на следующий учебный год.

Работа с воспитанниками	
Младшая и Средняя группа	Старшая и подготовительная к школе группа
Сентябрь	
Младшая группа Игровая беседа «Как Мишка стал чистым» — через игрушку показать последовательность умывания (намылить, смыть, вытереть). Практическое упражнение «Покажи Мишке, как вытираться полотенцем». Средняя группа ☐ игра-путешествие «В гости к Мойдодыру»: станции «Умывальник», «Зубная щётка», «Полотенце» — дети выполняют мини-задания и получают жетончики. ☐ Дидактическая игра «Что нужно для умывания?» (картинки: мыло, полотенце, расчёска, зубная щётка). ☐ Чтение К. Чуковского «Мойдодыр» с обсуждением: «Что не нравилось Мойдодыру?»	Беседа «Что значит быть здоровым?» ☐ Практикум «Мой режим дня»: составление вместе с детьми наглядного расписания (карточки с действиями: подъём, завтрак, прогулка, сон и т. д.). ☐ Дидактическая игра «Что сначала, что потом?» — закрепление последовательности гигиенических процедур (умывание, чистка зубов, мытьё рук). ☐ Чтение и обсуждение: К. Чуковский «Мойдодыр», А. Барто «Девочка чумазная». ☐ Физкультурное занятие «Разминка для супергероев»: комплекс упражнений на координацию и осанку. ☐ Мини-исследование «Чистые руки»: опыт с «микробами» (блёстки или краска), показывающий, как легко передаются загрязнения и как важно мыть руки.
Октябрь	
Младшая группа сюжетная физкультминутка «Мы — медвежата» (ходьба на носках, на пятках, полуприсед). Игра «Пройди по дорожке» (массажная дорожка, балансир) — по 1–2 минуты. Средняя группа ☐ эстафета «Доставь мяч другу» (бег, передача мяча), игра «Замри в правильной позе» (осанка стоя и сидя). ☐ Комплекс упражнений на профилактику плоскостопия: ходьба по ребристой дорожке, собирание мелких предметов пальцами ног (в игровой форме). ☐ Подвижные игры малой и средней интенсивности: «Солнышко и дождик», «Птички и	☐ Тематический день «День спорта»: эстафеты, подвижные игры с правилами, обсуждение разных видов спорта. ☐ Игра-путешествие «В страну сильных и ловких»: станции с заданиями на ловкость, равновесие, силу. ☐ Сюжетно-ролевая игра «Тренер и спортсмены»: распределение ролей, составление плана тренировки. ☐ Дыхательная гимнастика «Ветерок», «Паровоз», «Пчёлка» — включение в утреннюю рутину. ☐ Наблюдение и обсуждение: «Как меняется моё тело, когда я бегаю?» — простые выводы о пульсе, дыхании, усталости.

кошка» (младшие); «Ловишки», «Мы весёлые ребята» (средние). ☐ Дыхательная гимнастика «Понюхай цветок», «Задуй свечу» (для обеих групп)	
Ноябрь	
Младшая группа: дидактическая игра «Собери корзинку» (овощи/фрукты). Дегустация кусочков яблока, моркови (с учётом безопасности и аллергий). ☐ Средняя группа: мини-проект «Витаминная азбука»: знакомство с витаминами А, С и продуктами (морковь, яблоко, апельсин). Игра «Полезное — вредное» (карточки). ☐ Кулинарная мини-лаборатория: приготовление фруктового салата (дети нарезают банан и яблоко пластиковым ножом под контролем взрослых). • Чтение Ю. Тувима «Овощи», разучивание коротких потешек про еду.	☐ Проект «Витаминная азбука»: знакомство с витаминами А, В, С, D и продуктами, где они содержатся. ☐ Кулинарная мини-лаборатория: приготовление фруктового салата (с участием детей под контролем взрослых). ☐ Дидактические игры «Полезные и вредные продукты», «Собери тарелку здорового обеда». ☐ Экскурсия на кухню ДОО: знакомство с процессом приготовления пищи, обсуждение правил хранения продуктов. ☐ Чтение: Ю. Тувим «Овощи», загадки, пословицы о еде.
Декабрь	
☐ Младшая группа: игра «Покажи части тела» (голова, руки, ноги, живот) с куклой. ☐ Средняя группа: занятие «Как работает наше тело»: простые опыты (послушать пульс до и после прыжков, почувствовать, как поднимается грудная клетка при вдохе). ☐ Игра «Помоги кукле» — простые правила первой помощи (порез, ушиб) только в рамках безопасного объёма (позвать взрослого, приложить холод). ☐ Творческое задание: аппликация «Моё весёлое тело» (ладошки, ножки из цветной бумаги).	☐ Занятие «Как устроено моё тело»: знакомство с основными органами (сердце, лёгкие, желудок) в доступной форме. ☐ Эксперименты: «Послушаем своё сердце» (проба пульса до и после нагрузки), «Как мы дышим» (надувание шариков, наблюдение за грудной клеткой). ☐ Игра «Помоги себе и другу»: простые правила первой помощи (порез, ушиб, ожог) — только в рамках безопасного и доступного детям объёма. ☐ Творческое задание: рисование «Моё сильное тело».
Январь	
☐ Младшая группа: ходьба по массажным коврикам, воздушные ванны (5–7 минут при комфортной температуре), дыхательная гимнастика «Снежинка» (дуть на бумажную снежинку). ☐ Средняя группа: контрастные дорожки (тёплый/холодный коврик), ходьба босиком по	☐ Цикл бесед «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья»: обсуждение пользы прогулок, свежего воздуха, водных процедур. ☐ Практические мини-занятия: ходьба по ребристым дорожкам, контрастные дорожки

разным поверхностям (ковёр, линолеум, ребристая дорожка). ☐ Игра «Одеваемся по погоде»: подбор одежды для прогулки в разных условиях. ☐ Просмотр и обсуждение короткого мультфильма о простуде и профилактике.	(тёплый/холодный коврик), воздушные ванны. ☐ Игра «Одеваемся по погоде»: подбор одежды для прогулки в разных условиях. • Просмотр и обсуждение мультфильма или фрагмента о простуде и профилактике.
---	---

Февраль		
☐ Младшая группа: игра «Полезно- не полезно» (купаться, загорать, есть фрукты, ходить грязным, облизывать лед). ☐ Средняя группа: мини-квест «Правила безопасности дома»: станции с простыми ситуациями (огонь, лекарства, незнакомые люди) и выбором безопасного действия. ☐ Ролевые игры «Если я потерялся», «Я порезался — что делать?» (только безопасные сценарии). ☐ Физкультурные задания на ориентацию в пространстве и координацию (чтобы снизить риск травм).	☐ Квест «Правила безопасности дома и на улице»: станции с ситуациями (огонь, лекарства, незнакомые люди, скользкая дорога). ☐ Ролевые игры «Если я потерялся», «Я порезался — что делать?». ☐ Чтение и разбор ситуаций из книг и рассказов о безопасности. ☐ Физкультурные задания на ориентацию в пространстве и координацию (чтобы снизить риск травм).	
Март		
☐ Младшая группа: релаксация «Облачко» (дети лежат на коврик, слушают спокойную музыку, представляют, что плывут как облачко). ☐ Средняя группа: занятия по эмоциональной грамотности: «Какие бывают чувства?», «Как успокоиться, если я злюсь?» (с использованием карточек эмоций). ☐ Игры на сотрудничество: «Помоги другу», «Комплименты». ☐ Творческие задания: раскрашивание «Моё настроение» (выбор цвета), коллаж «Что меня радует».	☐ Занятия по эмоциональной грамотности: «Какие бывают чувства?», «Как успокоиться, если я злюсь?». ☐ Техники релаксации: «Облако спокойствия», «Тёплый чай», «Тихое место» — в игровой форме. ☐ Игры на сотрудничество и поддержку: «Помоги другу», «Комплименты». ☐ Творческие задания: коллаж «Что меня радует», дневник настроения (пиктограммы).	
Апрель		
☐ Младшая группа: экологическая прогулка «Что растёт рядом с детским садом?» (наблюдение за деревьями, цветами, птицами). ☐ Средняя группа: исследовательская деятельность: «Лекарственные растения» (ромашка, подорожник — только визуально, без сбора). ☐ Подвижные игры на улице с элементами ориентирования и наблюдения. ☐ Акция «Посади цветок»: участие детей в посадке луковиц или семян в контейнерах.	☐ Экологическая прогулка «Природа — наш доктор»: знакомство с лекарственными растениями (в рамках безопасности), обсуждение пользы свежего воздуха и зелени. ☐ Исследовательская деятельность: «Что растёт рядом с детским садом?», «Какие птицы прилетают к нам?». ☐ Подвижные игры на улице с элементами ориентирования и наблюдения. ☐ Акция «Посади дерево/цветок»: участие детей в озеленении территории.	
Май		

☐ Младшая группа: развлечение «Весёлые капельки»: игры с водой (брызгалки, переливание), закрепление правил гигиены и пользы воды. ☐ Средняя группа: викторина «Знатоки ЗОЖ»: вопросы по темам года, командные задания. ☐ Спортивный праздник «Мы — здоровое поколение»: эстафеты, награждения, вручение значков «Юный защитник здоровья». ☐ Рефлексия: «Что я научился делать для своего здоровья?» (дети показывают действия: умываться, делать зарядку, есть овощи).	☐ Викторина «Знатоки ЗОЖ»: вопросы по темам года, командные задания. ☐ Создание «Книги полезных привычек»: дети рисуют и рассказывают о своих любимых ЗОЖ-привычках. ☐ Спортивный праздник «Мы — здоровое поколение»: эстафеты, награждения, вручение значков «Юный защитник здоровья». ☐ Рефлексия: «Что я узнал о здоровье в этом году?», «Что я буду делать летом, чтобы оставаться здоровым?».
--	---

Взаимодействие с семьями воспитанников
Сентябрь
☐ Памятка «Как помочь ребёнку соблюдать режим дома». ☐ Консультация «Гигиенические навыки у детей 5–7 лет: как закрепить привычку». Консультация «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей 2–5 лет».
Октябрь
☐ Буклет «Подвижные игры для всей семьи». ☐ Совместный спортивный праздник «Мама, папа, я — спортивная семья». ☐ Буклет «Как организовать двигательную активность дома». ☐ Рекомендации по выбору обуви и одежды для прогулок.
Ноябрь
☐ Анкета «Питание ребёнка дома: привычки и предпочтения». ☐ Консультация «Как сформировать у ребёнка положительное отношение к полезной еде».
Декабрь
☐ Памятка «Что рассказать ребёнку о теле и здоровье». ☐ Рекомендации по книгам и мультфильмам о ЗОЖ.
Январь
☐ Консультация «Закаливание в семье: с чего начать и как не навредить». ☐ Памятка «Как подготовить ребёнка к прогулке зимой».
Февраль
☐ Памятка «Правила безопасности для дошкольников».

☐ Обсуждение единых требований к безопасности в ДОУ и дома.
Март
☐ Консультация «Эмоции ребёнка: как поддержать и не обесценить».
☐ Рекомендации по совместным ритуалам отдыха (чтение, прогулки, тихие игры).
Апрель
☐ Приглашение к участию в субботнике и озеленении.
☐ Памятка «Прогулки на природе: польза и правила безопасности».
Май
☐ Итоговая встреча «Наши достижения в ЗОЖ».
☐ Памятка «ЗОЖ летом: режим, питание, безопасность».

Приложение 2

Перспективный план работы ДОУ по охране жизни и здоровья дошкольников, ознакомлению с ПДД и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях

Цель:

создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в детском саду, дома и в природных условиях;
ознакомление дошкольников с ПДД, системное обучение дошкольников основам ОБЖ, согласно их возрасту;

обучение взрослых (родителей, сотрудников) грамотным действиям в различных сложных ситуациях и как это можно объяснить ребенку –дошкольнику в том или ином возрасте

Срок исполнения	Мероприятие	Ответственный
	Работа с педагогами и родителями	
В течение года	Организовать регулярный осмотр территории, игровых площадок и помещений на предмет потенциальных опасностей (неисправное оборудование, скользкие участки, открытые окна) Оформление информационных уголков, буклетов, листовок, памяток в группах для родителей: «Охрана жизни и здоровья детей», «Пожарная безопасность», «Безопасность дома», «Правила дорожного движения», «Нестандартные ситуации на дороге», «Не оставляйте маленького ребенка одного», «Опасные предметы дома» «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности», «Огонь – хорошо и плохо» «Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива)	Воспитатели групп
Октябрь	Тренинги. Отработка практических навыков: оказание первой помощи при небольших травмах до приезда врача. «Неделя безопасного дорожного движения», выставка рисунков	Воспитатели

	Встречу педагогов и детей с инспектором ГИБДД «Организация центра РППС по ОБЖ» Наглядная агитация для родителей «Безопасное участие детей в дорожном движении» «Организация РППС в группах по ПДД»	
Ноябрь	Оформление информационных уголков, буклетов, памяток, листовок для родителей. Примерная тематика: «Безопасность ребенка» «Советы доктора Айболита» «Я здоровье берегу», «Безопасность детей в быту»,	Воспитатели групп
Декабрь	Изготовление пособий для уголка по ПДД (старшие – подготовительная группы) Разработка методических материалов: дидактические игры, макеты (например, макет улицы со светофором), карточки с проблемными ситуациями	Воспитатели
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимнее время года (для сотрудников ДОУ)	Инженер по охране труда
Январь	Изготовление буклетов, папок передвижек для родителей «Безопасная дорога» (Все возрастные группы) Охрана жизни и здоровья. Обсуждение с педагогами вопросов закаливания, организации двигательной активности, профилактики заболеваний, психологической безопасности ребёнка в группе.	Воспитатель
Март,	Обновление информационных стендов для родителей, изготовление специальных буклетов, памяток. Примерная тематика: «Беседы и игры с ребенком о правилах безопасности на дорогах» «Правила пользования общественным транспортом», «Огонь не игрушка», «Огонь - друг и огонь - враг». Индивидуальные консультации по запросам родителей	Воспитатели групп
Апрель, май	Работа с семьей Консультация в уголке для родителей «Как учить ребенка дома правилам безопасности» Какие темы следует обсуждать с ребенком: Правила поведения на воде Правила поведения на дороге	Заместитель заведующего по ВР, педагоги, воспитатели групп

	Правила поведения в лесу Правила поведения с незнакомыми людьми и животными на улице Правила поведения ребенка дома (рядом много опасных предметов и оборудования: газ, электроприборы, колющие и режущие предметы, лекарственные и химические средства, балкон и т.д.) Если в дом звонит незнакомый человек (придумывание пароля, который будут знать только ребенок и родные) Какие сказки и другие художественные произведения можно читать детям с целью обучения ребенка правилам безопасности	
Июнь, июль, август	Постоянное консультирование родителей через информационные уголки, буклеты, книжки – передвижки, листовки о создании безопасных условий для жизни и здоровья ребенка в летний период.	Заместитель заведующего по ВР Воспитатели групп
Работа с детьми		
Сентябрь	Младший возраст	Воспитатели групп
Октябрь	☐ Игровые ситуации с куклами и мягкими игрушками. Например: «Мишка хочет взять спичку — остановим его!», «Кукла порезала пальчик — зовём воспитателя». Ребёнок не должен сам «лечить», но должен уметь позвать взрослого. ☐ Сенсорные коробки и тактильные игры. В коробке — безопасные муляжи: игрушечные спички, бутылочка с наклейкой «лекарство», кусочек ткани «огонь» (красный лоскут). Задача — достать только «безопасные» предметы или показать, что трогать нельзя.	
	Средний возраст ☐ сюжетно-ролевые игры с распределением ролей. «Семья», «Пешеходы и машины», «Пожарные». Ребёнок пробует разные роли (водитель, пешеход, спасатель) и видит ситуацию с разных сторон. ☐ Проблемные ситуации и «что если». Вопросы типа: «Что, если ты потерялся в магазине?», «Что, если из розетки пошёл запах?» — и вместе проговаривают короткий алгоритм: «Стою на месте — зову взрослого — не трогаю».	
	Старшие и подготовительные группы	воспитатели

	Я и мой дом». Закрепляем знания о бытовых опасностях (розетки, острые предметы, горячая плита). Дидактическая игра «Можно — нельзя». Беседа «Когда ты дома один: что можно, что нельзя». «На дороге и в транспорте». Уточняем правила перехода улицы, знакомим с дорожными знаками («Пешеходный переход», «Дети»). Сюжетно-ролевая игра «Мы — пассажиры». «Один дома». Углубляем знания: какие предметы в доме требуют особой осторожности. Моделирование ситуации «Звонок в дверь, когда ты один». Беседа о том, как правильно позвать на помощь. «Правила дорожного движения». Закрепляем знания об элементах дороги (проезжая часть, тротуар, пешеходный переход). Знакомим с дополнительными дорожными знаками. Игра «Подбери знак».	
Ноябрь	Младшая и средняя группа Игровая ситуация «Острые края» — рассматривание безопасных муляжей ножниц, ножа ☐ Короткие задания на прогулке: «Найди знак “Пешеходный переход”», «Покажи, где безопасно ждать автобус». ☐ Творческие задания. Раскраски «Опасные и безопасные предметы», коллаж «Мой безопасный дом», мини-книга «Что я знаю про безопасность» игра-ситуация «Один дома» (в присутствии педагога): «Ты дома, в дверь звонят. Что делаешь?» — алгоритм: «Не открываю, зову взрослого, не говорю, что один».	Воспитатели групп
	Старшие и подготовительные группы «Огонь — друг, огонь — враг». Обсуждаем, в чём польза и опасность огня. Учим называть пожароопасные предметы (свеча, зажигалка, обогреватель). Игровой тренинг «Если в квартире пожар: что делать?». Знакомство с номером 101 (или 112). «Пожарная безопасность». Обсуждаем причины пожаров. Учим алгоритму действий при пожаре: не прятаться, выйти из помещения, позвонить 101 (или 112). Игровой тренинг «Эвакуация».	Воспитатели групп
Декабрь	Младшая и средняя группа: прогулка к ближайшему пешеходному переходу (без перехода дороги!), наблюдение за светофором. Игра «Красный — стой, зелёный — шагай» с карточками.	Воспитатели групп

	квест «Найди дорожные знаки на территории ДОУ», моделирование на макете: «Как перейти улицу безопасно».	
	Старшие и подготовительные группы «Ребёнок и природа». Правило: не рвать незнакомые растения, не трогать бездомных животных. «Безопасность в транспорте». Обсуждаем правила поведения в автобусе. (не отвлекать водителя, не стоять у дверей).	Воспитатели групп
Январь	Младшая группа: игра «Свой — чужой» с фотографиями знакомых сотрудников ДОУ и условными «незнакомцами» (картинки). Правило: «С чужими никуда не уходим, зовем воспитателя». □ Средняя группа: ролевая игра «Если незнакомец зовёт посмотреть щенка»: отрабатываем фразу «Нет, я спрошу у мамы» и уход к безопасному взрослому. Вводим правило «нет — уйди — расскажи». Старшие и подготовительные группы «Контакты с людьми». Обсуждаем, как вести себя с незнакомыми людьми на улице и дома (не открывать дверь, не принимать угощения). Упражнение «Свои и чужие». «Контакты с незнакомыми людьми». Учим распознавать опасные ситуации: когда взрослый просит сделать что-то подозрительное, предлагает пойти с ним. Обсуждаем, как сказать «нет» и к кому обратиться за помощью.	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа • Наблюдение «Где ходят люди?» (тротуар), «Где ездят машины?» (дорога). • Игра «Красный — стоп, зелёный — идём» с кружками-сигналами. • Правила на прогулке: не есть снег, не трогать сосульки, держаться за руку взрослого. □ Средняя группа • Пешеходный переход: «Посмотри налево, посмотри направо». • Разбор зимних опасностей: гололёд (идём медленно, руки свободны), сосульки (не стоять под крышей). • Мини-экскурсия к переходу рядом с ДОУ (с сопровождением).	Воспитатели групп

	Старшие и подготовительные группы «Здоровье и безопасность». Беседа «Бережём здоровье: почему важно мыть руки, соблюдать режим». Простые приёмы первой помощи (обработать ранку, приложить холод к ушибу).	
Март	Младшая группа • Наблюдение «Где ходят люди?» (тротуар), «Где ездят машины?» (дорога). • Игра «Красный — стоп, зелёный — идём» с кружками-сигналами. • Правила на прогулке: не есть снег, не трогать сосульки, держаться за руку взрослого. ☐ Средняя группа: • Пешеходный переход: «Посмотри налево, посмотри направо». • Разбор зимних опасностей: гололёд (идём медленно, руки свободны), сосульки (не стоять под крышей). Мини-экскурсия к переходу рядом с ДОУ (с сопровождением). Специальные занятия «Телефоны специального назначения» (средний и старший дошкольный возраст) Старшие и подготовительные группы «Здоровье и первая помощь». Углубляем знания: когда и как применять простые средства первой помощи. Обсуждаем, почему важно не брать лекарства самостоятельно (только с разрешения взрослого).	Воспитатели групп
Апрель	Младшая группа ☐ 3–4 года: • Алгоритм мытья рук: кран — мыло — тереть — смывать — полотенце. • Игра «Что в рот не берём»: мелкие игрушки, камешки, батарейки. • Мини-аптечка: пластырь, бинт — показываем, что это для взрослых. Средняя группа • Разбор ситуаций: «Пощарапался — скажи воспитателю», «Болит живот — не молчи». • Понятие «личная гигиена» и «не делись расчёской/полотенцем».	Воспитатели групп

	Рольевая игра «Я — помощник»: как аккуратно подать предмет взрослому. Старшие и подготовительные группы «Безопасность во дворе и в общественных местах». Рассматриваем потенциальные опасности: открытые люки, строительные площадки, незнакомые люди в подъезде. «Безопасность на игровой площадке». Рассматриваем опасные зоны на участке сада (качели, горки, песочницы). Правило: не бегать рядом с другими детьми, не прыгать с высоты	
Май	Младшая группа «Съедобное — несъедобное» (грибы, ягоды) — только по картинкам, без реальных объектов. - Правило «Не трогай незнакомые растения» — жест «стоп». - Инсценировка «Ёжик и крапива»: почему нельзя трогать. ☐ Средняя группа - Разбор опасных насекомых (осы, клещи): не махать руками, показать взрослому. - Вода: «Не подходи к лужам/реке без взрослого». - Погодные явления: сильный ветер (не стоять у дерева), гроза (укрыться в помещении). Старшие и подготовительные группы Итоговое мероприятие — викторина или сюжетно-ролевая игра «Спасатели», где дети в игровой форме применяют все усвоенные правила. Создание «Карты безопасности» (дети рисуют свой безопасный маршрут от дома до сада, отмечают опасные места и правила поведения).	Воспитатели групп
Июнь, июль, август	Специальные занятия – путешествия, занятия - игры, игры – ситуации Примерный перечень тем: «Осторожно, ядовитые растения» (ягоды, грибы) «Лекарственные растения в жизни человека»	Воспитатели групп

	«Оказание первой помощи при травме» «Знатоки правил дорожного движения» «Мы у моря отдыхали» (правильное поведение вблизи водоемов) «Правила друзей природы» (правила поведения в лесу) «Сказка про витамины» «Закаляйся, если хочешь быть здоров» «Не выпускайте дядю, тетю, если мама на работе»	
--	---	--

Приложение 3

Перспективный план

воспитательно-образовательной и профилактической работы МБДОУ «Детский сад №1 «Ласточка» города Судака Республики Крым на летний оздоровительный период 2027 года

Цель: оздоровление и всестороннее развитие детей в благоприятных природных условиях, закрепление и применение знаний, полученных в течение года, формирование основ безопасного поведения в летний период.

Основные задачи:

- укреплять здоровье детей с помощью закаливающих процедур, двигательной активности и правильного режима;
- развивать познавательную активность через наблюдения, эксперименты и исследовательскую деятельность;
- поддерживать эмоциональное благополучие, создавать атмосферу радости и творчества;
- закреплять навыки безопасного поведения на улице, у воды, в природе;
- вовлекать родителей в совместную деятельность.

Содержание работы	Период	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность		
Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВР Воспитатели
Издание локальных актов, разработка методических рекомендаций, регулирующих деятельность ДОУ в летний период	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Проведение инструктажей:	Май - июнь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

организация охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций		
Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду. Осмотр оборудования.	Июнь	Завхоз, воспитатели
Воспитательно-образовательная работа с детьми		
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период	В течение летнего периода	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры на ознакомление с правилами дорожного движения, экскурсии)	В течение летнего периода	Воспитатели
Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию детского сада: в детскую библиотеку; центр детского творчества; к городским памятникам	Июль - август	Воспитатели
Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдение и эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, в цветнике и т. п.)	В течение летнего периода	Воспитатели
Детское экспериментирование Экспериментирование и опыты детей в природных условиях: Игры и опыты с песком, водой, камушками и др. материалами	В течение летнего периода	Воспитатели

Коллекционирование камушков (галечник)		
Наблюдение за неживой природой		
Наблюдение за живой природой		
Наблюдение за насекомыми.		
Наблюдение за изменениями погодных условий (заполнение календаря погоды)		
Уход и наблюдение за развитием растений на участке.		
Оздоровительная работа с детьми		
Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе посредством расширения ассортимента выносного оборудования	Июль	Воспитатели групп
Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обширное мытье; - гигиеническое мытье ног; - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - постоянное сквозное проветривание помещений; - солнечные и воздушные ванны; - босохождение	В течение летнего периода	Воспитатели,
Индивидуальная и групповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке	В течение летнего периода	Воспитатели
Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков	В течение летнего периода	Медсестра
Профилактическая работа		
Оформление санитарных бюллетеней: "Кишечная инфекция", "Профилактика травм глаза", "Овощи, фрукты, витамины"	Июль - август	Воспитатели

Тематические беседы с детьми: "Болезни грязных рук"; "Как уберечься от вредного воздействия солнца"; "Что можно и что нельзя"; "Наш друг - светофор"; "Закаляйся, если хочешь быть здоров!"	Июль - август	Воспитатели
Контроль и руководство оздоровительной работой		
Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки)	В течение летнего периода	Медсестра, заместитель заведующего по ВР
Проверка состояния территории, прогулочных участков ДОУ	Два раза в месяц	Т.В.Городोजева
Проверка наличия и сохранности выносного оборудования	В течение летнего периода	Воспитатели
Выполнение инструкций "Охрана труда при проведении массовых мероприятий", "Охрана труда при проведении прогулок и экскурсий", "Охрана труда для воспитателей и помощников воспитателей"	В течение летнего периода	Заведующий
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение летнего периода	Воспитатели, инструктор по ФК
Организация питания (формирование культурно-гигиенических навыков у детей; витаминизация, контроль калорийности пищи)	В течение летнего периода	Воспитатели
Закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений	В течение летнего периода	Музыкальный руководитель Воспитатели
Взаимодействие с родителями	В течение летнего периода	Заведующий, воспитатели
Методическая работа		
Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период	Июнь - август	Заместитель заведующего по ВР
Индивидуальная работа с педагогами (по запросу)	В течение летнего периода	Заместитель заведующего по ВР
Отчет – презентация «Как прошло наше лето»	август	Воспитатели

Работа с родителями		
Оформление "Уголка для родителей" в группах: Режим дня; Стенд "Наша жизнь сегодня"; Лето – самое удобное время для закаливания; Рекомендации по познавательному развитию детей	Июнь-август	Воспитатели
Оформление "Уголка здоровья для родителей": профилактика теплового удара; профилактика кишечных инфекций; здоровый образ жизни	Июль	Воспитатели
Участие родителей в озеленении участка, территории ДОУ	В течение летнего периода	Воспитатели
Административно-хозяйственная деятельность		
Завоз песка	Июнь	Завхоз
Субботники по благоустройству, озеленению территории ДОУ	Май -июль	Завхоз

